

**Aprobat,  
Secretar General,**

**George BOROI**

**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE PENTRU PROCEDURA DE ATRIBUIRE ACORD  
CADRU**

**“Servicii de pază, monitorizare si interventie la obiective ale Comitetului Olimpic si  
Sportiv Roman, pentru 24 luni, incepand cu 01.11.2025”**

**LOT 1** Servicii paza, monitorizare si interventie aferente sediului din Bucuresti, Bdul. Marasti nr. 20A, sector 1

**LOT 2** Servicii paza, monitorizare si interventie aferente punctului de lucru - Departament Complex Olimpic Sydney 2000 –Izvorani, sat Izvorani, str. Complex Olimpic, comuna Ciolpani, jud. Ilfov

**Cod CPV principal** – 79713000-5 *Servicii de pază*

**Cod CPV suplimentar:** 79714000-2 - *Servicii de supraveghere*

79711000-1 - *Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma*

**Continut:**

1. Instructiuni pentru ofertanti
2. Caiet de sarcini lot 1
3. Caiet de sarcini lot 2
4. Modele formulare
5. Clauze contractuale: model acord cadru si model contract subsecvent

**Propun aprobarea  
Director Departament achizitii publice  
Ruxandra JIPA**

**Intocmit  
Expert achizitii publice  
Marian TOPA**

**INFORMATII PENTRU OFERTANTI**

## SECȚIUNEA I: AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ: Comitetul Olimpic si Sportiv Roman

### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

|                                                                                                          |                         |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------|
| Denumire oficiala: <b>Comitetul Olimpic si Sportiv Roman</b>                                             |                         |               |
| Adresa: B-dul MARASTI, nr. 20A, Sector 1                                                                 |                         |               |
| Localitate: Bucuresti                                                                                    | Cod postal: 010073      | Tara: Romania |
| Punct(e) de contact:                                                                                     | Telefon: +40 0213101198 |               |
| E-mail: achizitii@cosr.ro                                                                                | Fax: +40 0213150490     |               |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.cosr.ro                                                    |                         |               |
| Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): B-dul. Marasti, nr.20A, sector 1, Bucuresti |                         |               |
| Adresa profilului cumparatorului (URL):                                                                  |                         |               |

### I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: NU

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: NU

### I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la solicitarea scrisă transmisă de fiecare operator economic interesat.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 (pana la 11.08.2025).

Numar zile pana la care se vor transmite raspunsurile la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7 (pana la 14.08.2025).

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa: [achizitii@cosr.ro](mailto:achizitii@cosr.ro)

### I.4) Tipul autorității contractante

x Altele (precizati): Organizatie neguvernamentala de interes public

### I.5) Activitate principală

|                                                                                |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| x Altele (precizati): Organizatie neguvernamentala de interes public           | x Altele (precizati): Sport |
| Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante NU |                             |

## SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) Obiectul achiziției

#### II.1.1) Titlu:

„Servicii de pază, monitorizare si interventie la obiective ale Comitetului Olimpic si Sportiv Roman, pentru 24 luni, incepand cu 01.11.2025”

#### II.1.2) Cod CPV principal:

79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 79714000-2 - Servicii de supraveghere

79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma

#### II.1.3) Tip de contract:

|                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>a) Lucrari</b><br><input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                  | <b>B) Produse</b><br><input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                       | <b>c) Servicii</b><br><b>X</b>                                                             |
| Executare <input type="checkbox"/><br>Proiectare si executare <input type="checkbox"/><br>Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/> | Cumparare <input type="checkbox"/><br>Leasing <input type="checkbox"/><br>Inchiriere <input type="checkbox"/><br>Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/><br>O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | Categoria nr. 12 din serviciile incluse in Anexa 2 din Legea 98/2016                       |
|                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                     | Locul principal de prestare:<br>- Sediul COSR din Bd. Marasti, nr.20A, sector 1, Bucuresti |

|  |  |                                                                                                                                                              |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | - Departamentul Complex Olimpic Sydney 2000 – Izvorani, sat Izvorani, str. Complex Olimpic comuna Ciolpani, jud. Ilfov<br>Cod NUTS: RO32 - Bucuresti – Ilfov |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

**Servicii de paza pentru o perioada de 24 luni**, prestate de entități juridice specializate, pe loturi de servicii, conform descrierilor si caracteristicilor din caietele de sarcini.

**Servicii de paza pentru 24 luni**, conform descrierilor si caracteristicilor din caietele de sarcini, pe loturi

–Lotul I: servicii paza, monitorizare si interventie aferente sediului din Bucuresti, Bdul. Marasti nr. 20A, sector 1 (Casa Olimpica)

–Lotul II: servicii paza, monitorizare si interventie aferente punctului de lucru - Departament Complex Olimpic Sydney 2000 –Izvorani, sat Izvorani, str. Complex Olimpic, comuna Ciolpani, jud. Ilfov.

#### II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată a acordului cadru **intre 2.007.792,24 lei fara TVA si 3.346.320,00 lei fara TVA** conform detalierei aferente fiecarui lot in parte din capitolul Informatii privind loturile

#### II.1.6) Împărțire în loturi: DA

–Lotul I: servicii paza, monitorizare si interventie aferente sediului din Bucuresti, Bdul. Marasti nr. 20A, sector 1 (casa Olimpica)

–Lotul II: servicii paza, monitorizare si interventie aferente punctului de lucru - Departament Complex Olimpic Sydney 2000 –Izvorani, sat Izvorani, str. Complex Olimpic, comuna Ciolpani, jud. Ilfov.

Numar maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 2

Operatorii economici pot depune oferta pentru unul sau mai multe loturi.

## II.2) Lista loturi

### LOT NR. 1

**II.2.1 DENUMIRE LOT** - servicii paza, monitorizare si interventie aferente sediului din Bucuresti, Bdul. Marasti nr. 20A, sector 1

|                                 |                                                                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>II.2.2 Coduri CPV</b>        | Vocabular principal                                                                                        |
| <i>Obiect principal</i>         | 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)                                                                        |
| <i>Obiect(e) suplimentar(e)</i> | 79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma (Rev.2)/<br>79714000-2 Servicii de supraveghere |

**II.2.3 Locul de executare:** Sediul din Bucuresti ( Casa Olimpica), Bdul. Marasti nr. 20A, sector 1

#### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

|                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CANTITATE SAU DOMENIU</b>                                                                                                                            |
| Cantitate maxima acord cadru = 52.560 ore paza reprezentand 3 posturi cu un agent/post, non stop, pe perioada acordului cadru (24 luni-730 zile)        |
| Cantitate minima acord cadru = 35.040 ore paza reprezentand 2 posturi cu un agent/post non stop, pe perioada acordului cadru (24 luni-730 zile)         |
| Cantitate cel mai mare contract subsecvent = 26.280 ore reprezentand 3 posturi cu un agent/post, non stop, pe perioada unui an calendaristic (365 zile) |
| Cantitate cel mai mic contract subsecvent = 1.440 ore reprezentand 2 posturi cu un agent/post, non stop, pe perioada unei luni (30 zile)                |

**II.2.5 Criterii de atribuire:** Cel mai bun raport calitate pret.

**Factori de evaluare aferenti criteriului de atribuire:**

**Punctaj maxim total:** 100, astfel:

a. **Componenta financiara:** Punctaj maxim total 90

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times 90$

b. **Componenta tehnica:** numarul de controale inopinate saptamanal, realizate prin prezenta fizica a controlorilor la obiectivul controlat, suplimentar celui minim prevazut in caietul de sarcini (1 control la 24 ore), cu forte si mijloace suplimentare, in situatiile mentionate in caietul de sarcini.

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai mare numar de controale inopinate saptamanale, realizate prin prezenta fizica a controlorilor la obiectivul controlat, suplimentar numarului minim solicitat prin caietul de sarcini (care este 7 un control la 24 ore-), se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte numere de controale inopinate saptamanale oferate, suplimentar numarului minim solicitat prin caietul de sarcini care este 7 (un control la 24 ore), punctajul Th (n) se calculeaza proportional, astfel:

$Th(n) = \text{Nof.n} / \text{Nof.max} \times 10$ , unde

Th(n) – punctajul ofertei n (oferta analizata)

Nof.n - numar de controale inopinate, saptamanal, suplimentar celor 7 solicitate in caietul de sarcini, ale ofertei analizate

Nof.max - numar de controale inopinate, saptamanal, suplimentar celor 7 solicitate in caietul de sarcini, ale ofertei cu cel mai mare numar de astfel de controale (dar nu mai mult de 28).

Nota: pentru un numar saptamanal de controale, suplimentar numarului minim solicitat prin caietul de sarcini, mai mare de 28 se acorda punctajul maxim indiferent de numar de controale oferat.

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoare maxima acord cadru = 2.007.792,00 lei fara TVA

Valoare minima acord cadru = 1.338.528,00 lei fara TVA

Valoare cel mai mare contract subsecvent = 1.003.896,00 lei fara TVA

Valoare cel mai mic contract subsecvent = 55.008,00 lei fara TVA

**II.2.7 Durata acordului-cadru:** Durata in luni: 24. Contractul se reinnoieste: Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele:** Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile:** Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice:** Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu .

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene:** Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu Tip de finantareFonduri bugetare

## II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea garanției de participare – **10.038,00** Moneda: RON

## LOT NR. 2

**II.2.1 DENUMIRE LOT:** Servicii paza, monitorizare si interventie aferente punctului de lucru - *Departament Complex Olimpic Sydney 2000 –Izvorani, sat Izvorani, str. Complex Olimpic, comuna Ciolpani, jud. Ilfov*

|                                 |                                                                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>II.2.2 Coduri CPV</b>        | <b>Vocabular principal</b>                                                                                 |
| <i>Obiect principal</i>         | 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)                                                                        |
| <i>Obiect(e) suplimentar(e)</i> | 79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma (Rev.2)/<br>79714000-2 Servicii de supraveghere |

**II.2.3 Locul de executare:** punctul de lucru Departament Complex Olimpic Sydney 2000 –Izvorani, sat Izvorani, str. Complex Olimpic, comuna Ciolpani, jud. Ilfov

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

### 3) CANTITATE SAU DOMENIU

Cantitate maxima acord cadru = 35.040 ore paza reprezentand 2 posturi cu un agent/post, non stop, pe perioada acordului cadru (24 luni-730 zile)

Cantitate minima acord cadru = 17.520 ore paza reprezentand 1 post cu un agent/post non stop, pe perioada acordului cadru (24 luni-730 zile)

Cantitate cel mai mare contract subsecvent = 17.520 ore reprezentand 2 posturi cu un agent/post, non stop, pe perioada unui an calendaristic (365 zile)

Cantitate cel mai mic contract subsecvent = 720 ore reprezentand 1 post cu un agent/post, non stop, pe perioada unei luni (30 zile)

**II.2.5 Criterii de atribuire:** Cel mai bun raport calitate pret.

**Factori de evaluare aferenti criteriului de atribuire:**

**Punctaj maxim total:** 100, astfel:

a. **Componenta financiara:** Punctaj maxim total 90

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul  $P(n)$  se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times 90$
- b. **Componenta tehnica:** numarul de controale inopinate saptamanal, realizate prin prezenta fizica a controlorilor la obiectivul controlat, suplimentar celui minim prevazut in caietul de sarcini (1 control la 24 ore), cu forte si mijloace suplimentare, in situatiile mentionate in caietul de sarcini.

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai mare numar de controale inopinate saptamanale, realizate prin prezenta fizica a controlorilor la obiectivul controlat, suplimentar numarului minim solicitat prin caietul de sarcini (care este 7 un control la 24 ore-), se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte numere de controale inopinate saptamanale oferite, suplimentar numarului minim solicitat prin caietul de sarcini care este 7 (un control la 24 ore), punctajul  $Th(n)$  se calculeaza proportional, astfel:

$Th(n) = \text{Nof.n} / \text{Nof.max} \times 10$ , unde

$Th(n)$  – punctajul ofertei  $n$  (oferta analizata)

Nof.n - numar de controale inopinate, saptamanal, suplimentar celor 7 solicitate in caietul de sarcini, ale ofertei analizate

Nof.max - numar de controale inopinate, saptamanal, suplimentar celor 7 solicitate in caietul de sarcini, ale ofertei cu cel mai mare numar de astfel de controale (dar nu mai mult de 28).

Nota: pentru un numar saptamanal de controale, suplimentar numarului minim solicitat prin caietul de sarcini, mai mare de 28 se acorda punctajul maxim indiferent de numar de controale oferite.

#### II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoare maxima acord cadru = 1.338.528,00 lei fara TVA

Valoare minima acord cadru = 669.264,00 lei fara TVA

Valoare cel mai mare contract subsecvent = 669.264,00 lei fara TVA

Valoare cel mai mic contract subsecvent = 27.504,00 lei fara TVA

**II.2.7 Durata acordului-cadru:** Durata in luni: 24. Contractul se reinnoieste: Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele:** Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile:** Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice:** Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu .

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene:** Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu Tip de finantareFonduri bugetare

#### II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea garanției de participare – 6.692 Moneda: RON

### II.3) Ajustarea prețului contractului

**Ajustarea pretului contractului** **DA**

- Ajustarea se va efectua in situatia in care exista modificari legislative al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul ofertei. In acest caz ajustarea se va face conform influentei date de modificarile legislative. Conform formularului de oferta financiara ofertantii trebuie sa prezinte si fundamentarea pretului oferit astfel incat, daca exista modificari legislative care afecteaza costurile ca au stat la baza elaborarii ofertei, modificarea costurilor sa poata fi raportata la fundamentarea de la momentul ofertarii.
- Nota: Estimarea achizitiei s-a realizat avand in vedere prevederile H.G. nr 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată (un salariu lunar minim brut de 4050 lei), in consecinta pentru o corecta raportare la estimarea achizitiei, oferta nu trebuie sa fie fundamentata pe un alt nivel al salariului minim (daca in fundamentarea ei se utilizeaza salariul minim). Modificarea salariului minim, ca urmare a unor reglementari juridice aplicabile dupa data limita de depunere oferte, va determina ajustarea pretului oferit, dupa semnarea acordului cadru, conform prevederilor din modelul de acord cadru/contract subsecvent si raportat la fundamentarea prezentata in cadrul ofertei.

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

#### III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

##### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

**Cerința 1** Declarația privind neincadrarea în situațiile de excludere (**Formularul nr. 11**); aceasta va fi prezentată de fiecare ofertant, asociat, subcontractant, tert sustinator

Pentru demonstrarea Cerinței nr. 1, se vor prezenta (de către ofertant, asociat, subcontractant, tert sustinator), pe lângă declarația pe propria răspundere, următoarele documente:

- CAZIERUL JUDICIAR al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;

- CERTIFICATE CONSTATATOARE privind lipsa datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul de stat, din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUȘTERII ACESTORA;

- CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ privind impozitele și taxele locale aferente sediului principal, în cazul persoanelor juridice, eliberat de Consiliul Local, din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUȘTERII ACESTORA. Pentru sediile secundare/punctele de lucru declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul local, conform prevederilor art. 165 alin (3) din Legea 98/2016;

Ofertanții, ofertanții asociați, subcontractanții, terți sustinatori vor depune o declarație privind evitarea conflictului de interese cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante (**Formularul nr. 6**)

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: George BOROI - secretar general; Florin MISCA – secretar general adjunct; Carmen TROCAN – director departament resurse umane, juridic și relații cu autoritățile; Oana Monica ENACHE - director economic; Daniel GAVRA – director coordonator Departament Complex Olimpic Sydney 2000; Simona GHITA – director economic adjunct; Radu Alexandru NICULESCU – director Departament logistic, reprezentare și protocol; Elena SLAV – expert financiar; Ovidiu Cornel BIC – expert financiar; Sergiu Daniel PAUNESCU – expert logistic, Ruxandra JIPA – director Departament achiziții publice, Marian TOPA – expert achiziții publice, Liviu IONICA – expert achiziții publice.

#### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

##### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

**Cerința nr.1** Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Se va prezenta Certificat constatare emis de Registrul Comerțului (ONRC) sau echivalent.

**Cerința nr. 2** Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, însoțită de avizul poliției acordat pentru conducătorul societății de pază, în condițiile prevăzute de Legea nr. 333/2003 (art. 19), republicată, pentru obiectul de activitate “servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și servicii de consultanță în domeniu;” coroborat cu art. 30 din HG 301/2012. Aceste documente (licența, aviz) trebuie să fie în perioada de valabilitate atât la data prezentării ofertei și a încheierii contractului, dar și pe tot parcursul derulării acordului cadru/contractelor subsecvente acestuia. Se vor include în oferta în copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”.

**Cerința nr. 3** Aviz favorabil emis de Inspectoratul General al Poliției Române pentru funcționarea dispecerat de monitorizare și intervenție (inclusiv anexele 1A și 1B ale Regulamentului de organizare și funcționare a dispeceratului)

#### III.1.2) Capacitatea economică și financiară

##### 1. Asigurarea de risc profesional

Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție - în copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”.

*Polița de asigurare trebuie să fie valabilă pe durata contractului, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, cu modificările și completările ulterioare.*

*Asiguratorul va despăgubi, sumele pe care asiguratul este obligat să le plătească pentru:*

*- prejudiciile provocate din vina proprie clienților săi (în baza contractului de prestări servicii) precum și altor terți,*

*- cheltuielile de judecată ale asiguratului, în cazul în care în urma unui proces civil este obligat la despăgubiri/daune,*

*- cheltuielile de judecată ale celui păgubit și despăgubirile la care asiguratul este obligat de către o instanță judecătorească în urma constatării culpei acestuia.*

*Despăgubirile se pot stabili pe cale amiabilă între cele două părți, asigurat și cel păgubit doar cu acceptul asiguratorului, sau prin hotărâre judecătorească. Asiguratorul va fi parte, prin intermediul reprezentanților săi, la constatarea și evaluarea pagubelor împreună cu asiguratul, reprezentanții acestuia și experți dacă este nevoie și dacă părțile au convenit în acest fel.*

### **III.1.3.a) Capacitatea tehnică și profesională**

1. Declarație privind lista principalelor prestări de servicii similare în ultimii 3 ani. (Formularul nr. 7). Ofertantii vor face dovada că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, au prestat servicii similare celor solicitate prin prezenta documentație, în cadrul a cel mult 3 contracte, a căror valoare individual sau cumulată să fie cel puțin egală cu:

- Lot 1: 1.003.896,00 lei fără TVA

- Lot 2: 669.264,00 lei, fără TVA

Prin servicii similare se înțeleg servicii de pază realizate prin agenți, la obiectiv, sau servicii complexe (pază monitorizare, intervenție etc) dar care include și pază cu agenți la obiectiv.

Confirmarea îndeplinirii cerinței de calificare referitoare la capacitatea tehnică se face prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul privat beneficiar.

În cazul în care contractul similar are valorile exprimate în alta monedă decât în lei, se va utiliza cursul mediu lei/alta monedă comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.

**În cazul în care Ofertantul ia forma unei asocieri de Operatori Economici, Autoritatea Contractantă solicită îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară a fiecărui membru al asocierii proporțional cu cota de implicare în executarea Contractului ce rezultă din această procedură**

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își **exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități** pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:

a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională (**Formularul nr. 2**), în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea, precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include dar nu se limitează la:

(i) o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;

(ii) modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Susținător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);

(iii) anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează Operatorul Economic Ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități Operatorul Economic le utilizează și Operatorul Economic Ofertant.

**Asocierea.** Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună. Într-o astfel de situație, se va prezenta acordul de asociere (**Formular nr.1**) din care vor rezulta minimum următoarele:-faptul că asociații sunt responsabili solidar și nelimitat de executarea contractului;-

nominalizarea liderului asociației. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita legalizarea asocierii în cazul în care oferta comuna va fi declarată câștigătoare

2. **Subcontractarea.** Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le **subcontracteze** și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. (**Formular nr.3**)

3. Ofertantul să aibă implementat un sistem de management al securității informației, conform standardului ISO/IEC 27001:2018 sau echivalent, prin care ofertantul asigură o securitate pe termen lung a informațiilor nepublice ale autorității contractante la care are acces.

Confirmarea îndeplinirii cerinței de calificare referitoare la implementarea unui Sistem de management al securității informației se poate face prin prezentarea unei certificări emise de o instituție/organizație acreditată RENAR pentru implementarea standardelor de management sau prin prezentarea organizării ofertantului din care să rezulte că a implementat cerințele standardului ISO/IEC 27001:2018 sau echivalent

**III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului:** *Nu este cazul*

**III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:** *Nu este cazul*

**III.1.5) Informații privind contractele rezervate:** *Nu este cazul*

**III.1.6.a) Garanție de participare**

Ofertantul va constitui o garanție de participare în cuantum de **10.038,00 lei pentru Lot 1 și 6.692 lei pentru Lot 2**. Garanția de participare se constituie printr-o formă dintre cele prevăzute la art. 154 alin (4) literele a-c din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Garanția de participare poate fi constituită și în altă monedă decât lei, la un curs de reconversie afișat de BNR, la data invitației de participare. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Notă: perioada stabilită va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Dacă garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul RO07INGB0001000116658918 al autorității contractante, deschis la ING Bank, cod fiscal 13746143 **cu condiția confirmării acesteia de către banca emitentă până la data și ora limită de depunere a ofertelor**, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentație. Mod de prezentare – dovada constituirii garanției se prezintă până la cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor în original la sediul autorității contractante.

Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

O ofertă care nu este însoțită de dovada constituirii garanției de participare conform instrucțiunilor, va fi respinsă de către Autoritatea Contractantă la momentul deschiderii Ofertelor. Oferta nu este respinsă la momentul deschiderii ofertelor atunci când garanția de participare:

- a. constituită ca instrument de garantare este prezentată conform instrucțiunilor, dar sub altă formă, sumă sau perioadă de valabilitate decât cele solicitate..
- b. constituită prin virament bancar nu acoperă nivelul/suma stabilită prin INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANTI și Anunțul de Participare,
- c. constituită prin depunere la casieria unității nu acoperă suma stabilită prin INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANTI și Anunțul de Participare

În situația în care Ofertantul nu remediază, la solicitarea Autorității Contractante sau din proprie inițiativă aspectele legate de forma, suma sau perioada de valabilitate a instrumentului de garantare în termen de cel mult 3 zile de la solicitarea Autorității Contractante, Oferta prezentată este considerată inacceptabilă și nu mai este luată în considerare în procesul de evaluare

**III.1.6.b) Garanție de bună execuție:**

Garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie se constituie printr-o formă dintre cele prevăzute la art. 154 alin (4) literele a-c și e din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul RO07INGB0001000116658918 al autorității contractante, deschis la ING Bank, cod fiscal 13746143. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării fiecărui contract subsecvent, pentru fiecare lot în parte.

**III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante**

Bugetul de stat

**III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie**

**contractul:** *Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*

### III.1.9. Legislația aplicabilă:

- Procedura proprie aplicabilă la nivelul Comitetului Olimpic și Sportiv Român privind achiziția serviciilor din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobată prin Ordinul Secretarului General cu nr. 114/27.09.2022
- Legea 98/2016;
- H.G. nr. 395/2016;
- Legea 101/2016;
- Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;
- Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile;
- www.anap.gov.ro

### III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

**III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu**

**III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: Nu**

**III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURA PROPRIE

### IV.1) Descriere

|                                                                                                                                                                                                             |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>IV.1.1) Tipul procedurii</b>                                                                                                                                                                             |                                        |
| <b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire</b>                                                                                                                                       | Offline                                |
| <b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b><br>Procedura proprie conform art.68 lit. h) coroborat cu art .111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare |                                        |
| <b>IV.1.3) Informații privind un acord cadru - sau un sistem dinamic de achiziții</b>                                                                                                                       |                                        |
| <b>Pot fi depuse oferte pentru atribuirea:</b>                                                                                                                                                              | Acord cadru                            |
| <b>Posibilitatea de a relua competiția</b>                                                                                                                                                                  | NU                                     |
| <b>Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru.</b>                                                                                                                                           | 1(unu) operator economic               |
| <b>Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite:</b>                                                                                                                                              | Cate un contract subsecvent/an bugetar |
| <b>IV.1.6) Informații despre licitația electronică:</b>                                                                                                                                                     | NU                                     |
| <b>IV.1.8) Informații despre ul privind achizițiile publice (AAP)</b>                                                                                                                                       | NU                                     |

### IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NU                                                     |
| <b>IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>21.08.2025 ora 10:30</b>                            |
| <b>IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Nu este cazul                                          |
| <b>IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Română                                                 |
| <b>Moneda în care se transmite oferta financiară:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | RON                                                    |
| <b>IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 90 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor) |
| <b>IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                        |
| Data de deschidere a ofertelor: <b>21.08.2025, ora 11:00</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                        |
| Locul de deschidere a ofertelor: sediul C.O.S.R. din Bd. Mărăști nr. 20A, sector 1, București                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |
| Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: membrii comisiei de evaluare și reprezentanți imputerniciți ai ofertanților. Procesul-verbal de deschidere va fi transmis pe email sau fax tuturor ofertanților.                                                                                                                                                                              |                                                        |
| În cadrul sesiunii de deschidere a ofertei, se va întocmi un proces verbal de deschidere oferte, în care se va menționa conținutul fiecărei oferte (documentele care constituie oferta, inclusiv detalii privind garanția de participare) precum și principalele elemente în baza cărora se realizează departajarea ofertanților (prețul unitar/ora/post, valoare totală, număr controale inopinate). |                                                        |

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

##### IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

**Propunerea tehnica se va prezenta in mod distinct pe fiecare lot in parte.**

Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat toate informatiile cuprinse sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Datele furnizate in propunerea tehnica reprezinta angajamente ferme. In situatia in care oferta este declarata câștigatoare, dupa semnarea acordului cadru, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati. Nota: nerespectarea obligatiei de prezentare a propunerii tehnice, asa cum se solicita in caietul de sarcini, se sanctioneaza cu respingerea ofertei.

In cadrul propunerii tehnice se vor specifica/prezenta urmatoarele:

1. Prezentarea serviciilor, specificate in caietul de sarcini.
2. Formularul de acord cadru si contract subsecvent insusite, sau insotit de amendamente, dupa caz, sau declaratie de insusire a clauzelor contractuale.
3. Operatorii economici au obligatia sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. *Declarație pe proprie răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național. (Formular 5) Autoritatea/entitatea contractantă va preciza informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspectia muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.*
4. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea de servicii ulterior transmiterii comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului

**Este obligatoriu, sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma, ca oferta tehnica si financiara depusa pentru un lot sa contina toate produsele solicitate la respectivul lot, in cantitatile maxime aferente acordului cadru pentru lotul respectiv**

Nota:

- a. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii acordului cadru se constata ca nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini) autoritatea contractanta va actiona conform clauzelor contractuale, parte din prezenta documentatie.
- b. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei în vigoare poate conduce la respingerea ofertei.
- c. În cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de la lit. b) de mai sus.
- d. **Nu se admite simpla copiere a cerintelor caietului de sarcini**, Propunerea tehnica trebuie sa contina detalieria serviciilor conform situatiei fiecarui ofertant in parte. Cerintele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Precizam ca datele furnizate trebuie sa fie exacte. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a verifica la autoritatile competente exactitatea datelor declarate si asumate de operatorul economic.

##### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

**1. Propunerea financiara va exprima pretul total al acordului cadru, ofertat in lei. Propunerea financiara se va prezenta in mod distinct pe fiecare lot in parte.**

2. Se va completa Formularul de oferta si anexa la formularul de oferta

Nota:

- a. Propunerea financiara va fi exprimata exclusiv în lei (RON), fara TVA.
- b. Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.

c. Se va completa **Formularul nr. 4 si anexele la acesta** (anexa cu fundamentarea pretului unitar/post/ora si anexa cu angajament de a utiliza in cadrul executiei acordului cadru a personalui pentru care se obtin subventii – daca este cazul-). Tarifele ofertate in cadrul propunerii financiare vor trebui sa includa toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor de paza, functie de specificitatea fiecarui ofertant. Propunerea financiara se va fi prezentata ca: a). valoare totala; b). Valoare unitara (lei/post/ora).

Calculatia de pret din Anexa la Formularul nr. 4, va avea in vedere justificarea valorii totale a contractului pentru fiecare lot in parte).

d. In elaborarea propunerii financiare, daca este cazul, se va utiliza un curs euro publicat de BNR in data publicarii invitatiei de participare.

**Note:**

- ✓ *Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea/entitatea contractanta si asumata de ofertant.*
- ✓ *In vederea compararii unitare a ofertelor, toate preturile vor fi exprimate in cifre cu doua zecimale.*
- ✓ *Daca ofertantul depune oferta pentru mai multe loturi, formularul de oferta va fi completat distinct, pentru fiecare lot in parte.*
- ✓ *Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare totale, prin inmultirea pretului unitar cu cantitatea estimata contractului*

**IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei**

a) *Adresa la care se depune oferta: Comitetul Olimpic si Sportiv Român, B-dul Marasti nr.20A, Sectorul 1, Bucuresti, cod postal 011468, telefon:+40 021-319 16 00, +40 021-310 11 98, fax:+40 021-315 04 90; la Registratura.*

b) *Data limita de depunere a ofertelor: 21.08.2025, ora 10:30*

c. *Modul de prezentare oferta: Se vor depune oferte distincte pe fiecare lot in parte.*

- *Oferta se depune intr-un singur exemplar, un plic exterior (original), sigilat si netransparent, pe care trebuie sa fie scrisa: denumirea si obiectul procedurii, lotul pentru care se oferteaza; denumirea si adresa autoritatii contractante. **Scrisoarea de inaintare (Formularul 9) va fi prezentata pe coletul/plicul exterior.** In coletul sigilat (plicul exterior) se vor introduce: un exemplar al ofertei pe suport electronic (CD, stick sau echivalent) si doua (2) plicuri separate si marcate astfel: plicul nr.1 - „DOCUMENTE DE CALIFICARE - ORIGINAL”, plicul nr. 2-„PROPUNERE TEHNICO-FINANCIARA – ORIGINAL.*

*Fiecare document va fi semnat olograf de reprezentantul legal al ofertantului. Se accepta documente semnate electronic daca pe suportul electronic aceste documente sunt incarcate in varianta semnata electronic care permite verificarea semnaturii electronice)*

*In cazul in care acestea sunt semnate de o alta persoana, aceasta va prezenta o împuternicire. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Documentele emise in alta limba decât romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana. Documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, in cazul unei asocieri, daca este cazul.*

Împreuna cu propunerea tehnica si propunerea financiara se vor mai depune, in mod obligatoriu si umatoarele documente:

- *Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document;*

- *Documentele de calificare solicitate;*

**- Garantia de participare**

*Oferta nu va contine rânduri inserate, sublinieri, stersaturi sau cuvinte scrise peste scrisul initial. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.*

*Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.*

*Neprezentarea garantiei de participare si/sau a propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.*

*Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.*

*Nu se accepta oferte alternative*

Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original si/sau copie în vederea participarii la procedura;

Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu înlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

*Nota:*

a. În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atât de la ofertantul în cauza, cât si de la autoritatile competente care pot furniza informatii în acest sens.

b. Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se recomanda operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care însotesc oferta, astfel încât acestea sa poata fi identificate în mod facil.

c. Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si de a pregati oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în aceasta documentatie;

d. Pentru pregatirea si transmiterea ofertei, ofertantul trebuie sa examineze toate documentele ce formeaza documentatia de atribuire.

Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate complete integral/corespunzator sunt activitati realizate pe riscul ofertantului.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator.

• Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentie cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire în timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta în vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului;

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| <b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>dupa caz</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                | <b>NU</b>                            |
| <b>VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |                                      |
| Se va utiliza sistemul de comenzi electronice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                | NU                                   |
| Se va accepta facturarea electronică                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                | NU (validare factura prin e-factura) |
| Se vor utiliza plățile electronice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                | NU                                   |
| <b>VI.3) ALTE INFORMATII</b> ( <i>dupa caz</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |                                      |
| 1. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"                                                                |                                |                                      |
| 2. Oferta financiara poate fi acceptata daca depaseste valoarea estimata, doar in conditiile in care, autoritatea contractanta poate disponibiliza fondurile necesare si depasirea nu este superioara procentelor de la art. 221 alin (1) lit. f pct.ii) din legea 98/2016 (oferta depaseste valoarea estimata cu maxim 10%)                                                                                                  |                                |                                      |
| 3. In cazul in care doua sau mai multe oferte situate pe primul loc au acelasi punctaj, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorul Componenta financiara. Daca si preturile ofertate sunt egale, pentru departajarea ofertelor, autoritatea contractanta va solicita operatorilor economici în cauza noi propuneri financiare care se vor depune în plic închis la sediul autoritatii contractante |                                |                                      |
| <b>VI.4) Proceduri de contestare</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                                      |
| <b>VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                                      |
| <i>Denumire oficială: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                                      |
| <i>Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <i>Cod postal: 011468</i>      | <i>Tara:Romania</i>                  |
| <i>Localitate: București</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Telefon: +40 0213191600</i> |                                      |
| <i>E-mail: office@cnsr.ro</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <i>Fax: +40 0213150490</i>     |                                      |

|                                                                                                                                                                           |             |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| <b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz):</b> Nu este cazul                                                                                       |             |       |
| <b>VI.4.3) Procedura de contestare</b>                                                                                                                                    |             |       |
| <i>Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.</i> |             |       |
| <i>Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016</i>                                                                                       |             |       |
| <b>VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare</b>                                                                              |             |       |
| Denumire oficială:                                                                                                                                                        |             |       |
| Adresa:                                                                                                                                                                   |             |       |
| Localitate:                                                                                                                                                               | Cod poștal: | Țara: |
| E-mail:                                                                                                                                                                   | Telefon:    |       |
| Adresă Internet (URL)                                                                                                                                                     | Fax:        |       |

**Director Departament Achizitii Publice**

**Ruxandra JIPA**

|                                 |                                      |                                                         |
|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Expert achizitii publice</b> | <b>Director Departament Logistic</b> | <b>Director Departament Complex Olimpic Sydney 2000</b> |
| <b>Marian TOPA</b>              | <b>Radu NICULESCU</b>                | <b>Daniel GRAVRA</b>                                    |

## CAIET DE SARCINI

Servicii de pază, monitorizare si interventie la sediile Comitetului Olimpic si Sportiv Roman din Bucuresti, pentru 24 luni

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru atribuirea contractului de prestari servicii de paza si constituie ansamblul cerintelor minime si obligatorii, pe baza carora se inainteaza, de catre fiecare ofertant, propunerea tehnica si financiara.

Autoritatea contractanta – Comitetul Olimpic si Sportiv Roman - vizeaza achizitionarea serviciilor de pază Cod CPV: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2), 79714000-2 Servicii de supraveghere; 79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma, servicii cuprinse in Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016, în conformitate cu Legea nr. 333/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, HG 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003, cu modificările și completările ulterioare, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau

valorilor, paza transporturilor de bunuri și de valori importante, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

Autoritatea contractanta va incheia **un acord cadru de prestari servicii de paza** cu un singur operator economic, , pentru următorul obiectiv:

- Sediul C.O.S.R. (Casa Olimpica) din Bd. Marasti nr.20A, sector 1 București – LOT 1; (cladire de birouri).

**I. Cerințe tehnice privind caracteristicile serviciilor de pază, ce trebuie indeplinite de către participanții la procedură – obligațiile pe care operatorul economic și le asumă prin propunerea tehnică**

Executarea serviciului de paza este conditionata de detinerea de catre prestator a **licenței de funcționare, valabile**, emisă în condițiile art.19 din Legea nr. 333/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. In situatia in care licenta expira fara a fi reînnoita sau este retrasa, se stopeaza executarea serviciului de paza fiind aplicabile clauzele contractuale referitoare la rezilie din culpa prestatorului.

Operatorii economici (oferantii) vor asigura, cu operativitate, eficiență si in mod sustenabil din punct de vedere financiar, servicii de paza de buna calitate, în funcție de nevoile autoritatii contractante. Oferta tehnică va conține informații privind modul de asigurare a serviciului de pază, mijloacele tehnice deținute precum și următoarele obligații și documente, astfel :

- a) ofertantii trebuie sa respecte conditiile ce trebuie indeplinite pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor prevăzute în Legea nr.333/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) prestatorul se obligă să asigure servicii de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor, permanent, prin monitorizare video folosind sistemul (camerele) de supraveghere din incinta Casei Olimpice, supraveghere, patrulare și control, timp de 24 ore/zi (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu personal de paza angajat si atestat conform normelor in vigoare; asigura intretinerea in perfecta stare de functionare a sistemului de alarma si sistemului de monitorizare video, terminalul radio/GSM si supravegheaza de la distanta sistemul de alarma. Societatea trebuie sa prezinte licența pentru desfășurarea activităților de proiectare, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției, valabila la momentul depunerii ofertelor, potrivit H.G. nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- c) prestatorul se obligă să dețină/sa aiba acces neconditionat la serviciul de dispecerat, monitorizare și intervenție rapidă cu autovehicule din dotarea proprie, avizat de IGPR (conform cerintelor de calificare ofertantii vor prezenta avizul IGPR pentru functionarea dispeceratului valabila la momentul depunerii ofertelor). In cazul in care nu are inclus in Anexele la Avizul IGPR pt functionare dispecerat, zona si elementele de monitorizare si interventie (UAT-ul, date identificare autovehicul, numar agenti etc) necesare monitorizarii si interventia la obiectivul COSR, Promitentul prestator are obligatia de a actualiza respectivele anexe cu datele privitoare la asigurarea serviciului de monitorizare si interventie rapida la obiectivul COSR. Termenul de actualizare este de maxim 10 zile de la semnare acord cadru. Interventia rapida la solicitarea personalului de paza se va realiza intr-un termen de maxim 15 minute ;

- d)** asigurarea unui dispecerat cu funcționare permanentă prin care se asigură comunicarea cu toate posturile de pază, cu responsabilii și conducătorii societății, ai beneficiarului;
- e)** prestatorul are obligația obținerii avizelor de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază implicat în prestarea serviciilor de paza conform prezentului Caiet de sarcini pe care le va prezenta în termen de 10 zile de la semnarea contractului ;
- f)** Prestatorul - prin reprezentanții săi/persoane autorizate - are obligația, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea primului contract subsecvent , să consilieze Autoritatea Contractantă, din proprie inițiativă sau la cererea acesteia, în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitare, în elaborarea/actualizarea și depunerea unui Plan de pază, bine fundamentate, pertinente, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge din serviciile de pază, protecție și intervenție asumate, în favoarea autorității contractante și este inclusă în prețul contractului;
- g)** agentii de paza trebuie să fie dotati conform art. 40-44 din Legea nr. 333/2003, republicata, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarele:
  - uniforma de serviciu pentru agenții de pază, cu însemnele de identificare a personalului și un ecuson de identificare cu numele și prenumele,
  - mijloace de intervenție și/sau imobilizare specifice activității de pază și protecție (baston de cauciuc/ tomfă, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii),
  - mijloace de comunicare pentru asigurarea legăturilor între posturi.
- h)** prestatorul trebuie ia măsurile necesare de menținere a valabilității politiei de raspundere civila pe toata perioada de derulare a acordului cadru.
- i)** Prestatorul asigura planificarea resurselor în raport cu graficul de prestare (să se asigure perioadele obligatorii de repaus, concediile de odihnă) pentru derularea contractului.
- j)** Prestatorul se obliga sa asigure instruirea periodică recapitulativă a agenților de securitate (inclusiv pentru utilizarea echipamentelor tehnice și de comunicație).
- k)** respecta prevederile legale privind angajarea personalului de pază, respectarea principiului nediscriminării;
- l)** asigura drepturile de retribuire și echipare, precum și executarea în cele mai bune condiții a serviciului de pază și control acces și transmiterea de propuneri conducerii obiectivului pentru perfecționarea dispozitivului și procedeele de control acces în raport de nevoi;
- m)** asigurarea controlului inopinat cu prezenta fizica la fata locului (cel puțin o dată la 24 ore cu completarea registrelor de evidențiere controale); asigurarea sprijinului agenților proprii prin patrulă mobilă; se va prezenta dovada dreptului de folosință pentru autovehicule de transport la patrulare;
- n)** despăgubirea achizitorului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prezentului contract în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază. În situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator.
- o)** Prestatorul va lua măsuri împotriva presupușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze îndeplinirea atribuțiilor agenților de paza. Prestatorul garantează ca niciun agent de paza nu va părăsi postul

si ca nu se va afla sub influenta alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului si nici nu va aduce si/sau va avea bauturi alcoolice sau stupefianta asupra lui sau in post.

Parasirea repetata de catre agentii de paza a posturilor pe timpul serviciului de paza sau nerespectarea interdictiilor privind bauturile alcoolice si stupefiantele, precum si incalcarea repetata a consemnelor particulare si generale constituie incalcare grava a obligatiilor contractuale de catre prestator si indreptateste beneficiarul la denuntarea unilaterala si imediata a acordului cadru si contractului subsecvent incheiat, cu conditia demonstrarii de catre beneficiar a faptelor reclamate.

- p)** Prestatorul se obliga sa permita controlul reprezentantilor desemnati ai beneficiarului asupra modului in care este desfasurata activitatea de paza cat si la spatiile in care agentii de paza isi depoziteaza bunurile personale. De asemenea prestatorul se obliga sa nu aduca prejudicii spatiilor si echipamentelor primite in folosinta pentru agentii de paza, si sa pastreze aceste spatii in conditii igienico-sanitare normale.
- q)** Garantarea pastrarii secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului, privitor la obiectivele aflate in paza.

Prestatorul va presta următoarele servicii:

- asigurarea pazei și a securității obiectivelor;
- asigura intretinerea in perfecta stare de functionare a sistemului de alarma si sistemului de monitorizare video, terminalul radio/GSM si supravegheaza de la distanta sistemul de alarma; propune masuri de imbunatatire a sistemului existent;
- asigurarea unui climat de ordine și liniște în cadrul obiectivelor, servicii de pază și protecție în clădirea și anexele (curte, garaj) sediului C.O.S.R.
- permiterea accesului în clădire și anexe (curte, garaj) numai a persoanelor care justifică acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de achizitor;
- interzicerea accesului unor persoane in clădire și anexe (curte, garaj) dacă acestea nu justifică prezența;
- interzicerea accesului în clădire și anexe (curte, garaj) al persoanelor care vizibil sunt în stare de ebrietate/similar (sub influenta narcoticelor etc);
- prevenirea sustragerii de către diferite persoane a unor obiecte, bunuri sau materiale ce aparțin achizitorului;
- permiterea introducerii sau scoaterii unor materiale in sau din clădire și anexe (curte, garaj) numai cu forme legale sau aprobările de rigoare;
- participarea în perioada sezonului rece la operațiunile de dezăpezire din fața clădirii C.O.S.R. în scopul eliberării căilor de rulare/ parcare a autovehiculelor și a căilor de acces pietonal în imobil;
- înștiințarea imediata a șefilor ierarhici despre producerea oricărui eveniment in timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
- sesizarea imediata a poliției despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității;
- raportarea în permanență a evenimentelor legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;

- păstrarea confidențialității în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- asigurarea, în măsura posibilităților, a serviciilor suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului;
- verificarea și închiderea la terminarea programului a căilor de acces în clădire, ferestre, uși birouri, magazine.
- prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică,
- prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor fiind răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului,
- instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale,
- Prestatorul trebuie să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care Achizitorul constată că nu efectuează corespunzător prestarea de serviciilor de pază și pe care Achizitorul îl reclamă, în termen de 24 de ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate;
- Prestatorul cooperează în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție.
- Prestatorul se obligă să asigure intervenția cu echipaj, la solicitarea agenților care execută paza la sediul din București, Bdul. Marasti nr. 20A, sector 1, în maxim 15 minute de la solicitare
- Prestatorul se obligă să verifice, cu personal specializat, prin prezența fizică la obiectiv a acestuia, cel puțin o dată la 24 ore, în mod inopinat, modul în care agenții care execută serviciul de pază. Verificarile inopinate se vor efectua de regulă în afara programului orar al autorității contractante, iar rezultatul acestora se va consemna în registrul de control aflat la șeful de tură și care este accesibil personalului autorității contractante cu atribuții în managementul contractului de pază.

Personalul de pază și protecție este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

Agentii de pază și protecție trebuie să îndeplinească următoarele **atribuții**:

1. să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale, locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricărui fapt de natură să aducă prejudicii unităților pazite;
2. să pazească obiectivele și bunurile specificate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
3. să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
4. să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

5. să oprească și să legitimeze persoanele care solicită accesul, să oprească și să predea poliției persoanele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii;
6. să aducă la cunoștință de îndată șeful sau ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
7. în caz de avarii la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
8. în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., personalul de pază anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă organele competente (poliția, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine, etc.
9. să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor și valorilor în caz de dezastre;
10. să sesizeze poliția imediat în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
11. să fie dotat și să poarte în timpul serviciului uniforme, legitimații și ecusoane cu însemnele specifice ale firmei și să facă uz de acestea numai pe durata prezentei în post;
12. să poarte în timpul serviciului permanent, dotările obligatorii, mijloacele de apărare și de protecție;
13. să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor stupefiante și nici să consume astfel de băuturi/substanțe în timpul serviciului;
14. să respecte consemnul general și particular al postului;
15. reprezentantul firmei de pază are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice un proces verbal de bună prestație ce va fi vizat de persoana desemnată de conducerea C.O.S.R.
16. în cazul în care se constată în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța beneficiarul și organele de poliție în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și împreună va face cercetarea la fața locului.
17. să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
18. să nu părăsească sub niciun motiv postul decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază. Schimbul de tură să se facă cu prezența a minim 2 persoane în posturile fixe prevăzute în Planul de Pază.
19. să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și colaboratorii acestuia;
20. să răspundă de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate beneficiarului prestatorul va răspunde în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;

21. să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: cai de acces, ferestre, birouri, uși, magazine etc;

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a) aducerea la cunoștința Prestatorului a prevederilor Regulamentului de Ordine Interioară sau Deciziile interne referitoare la accesul și circulația în locațiile menționate mai sus sau cele cu privire la organizarea activității de pază și PSI;
- b) punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, evaluarea de risc la securitate fizică și planul de pază precum și reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legătură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;
- c) punerea la dispoziția Prestatorului, a unui spațiu de lucru/cabine de pază, încălzit/e pe timp de iarnă, mobilat/e și echipat/e cu echipamente informatice și de comunicare (acces la internet, telefonie), alimentat/e cu energie electrică;
- d) asigurarea accesului la toalete și vestiare pentru personalul implicat în activități de pază;
- e) desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului; Achizitorul va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului și va asigura contactul nemijlocit cu Prestatorul;
- f) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.
- g) să notifice prompt, conducerii Prestatorului, orice schimbare în planuri sau consemnele stabilite pentru acoperirea obiectului contractului, precum și orice modificare cu privire la orarul de lucru în cadrul locațiilor menționate mai sus;
- h) exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Prestatorului precum și pentru dispozițiile sale;
- i) în situația sesizărilor de sustrageri de bunuri să pună la dispoziția Prestatorului, în scopul evaluării rapide a prejudiciului, de către societatea de asigurări a Prestatorului, toate documentele contabile din care să rezulte existența bunurilor sustrate în patrimoniul Achizitorului și dovada valorii lor, înainte producerii evenimentului;
- j) să plătească, lunar, prețul tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut în contract. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către Achizitor;

k) să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract, prin semnarea procesului verbal de recepție;

l) efectuarea controalelor periodice privind modul de efectuare a serviciului de pază de către prestator, stabilind măsurile care se impun, în funcție de constatările făcute. Controlul modului de executare a pazei și intervenție se face de către reprezentantul Achizitorului. Pe timpul controlului, aceștia sunt însoțiți de șeful de tură. Rezultatele controalelor se consemnează în registrul de control aflat la șeful de tură;

m) Achizitorul va comunica Prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a Contractului sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale și comportamentul agenților de securitate, în vederea luării măsurilor de remediere. Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate în scris, în termen de maximum 48 de ore de la constatarea acestora.

n) comunicarea regulilor privind accesul și circulația în interiorul obiectivelor;

o) verificarea pontajul transmis de Prestator, în maximum 24 de ore de la data predării acestuia către Achizitor;

p) supravegherea și adoptarea de măsuri de recuperare a pagubelor de la Prestator pentru eventualele daune, cum ar fi degradări, furturi, etc. prin rețineri din garanția de bună execuție depusă de Prestator.

## Ipoteze și Riscuri

Autoritatea contractantă va prezenta, la solicitare, riscurile și recomandările privind securitatea obiectivului așa cum au fost identificate în evaluarea de risc la securitate fizică întocmită conform HG nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare.

## II. Specificatii tehnice:

### A. Sediul COSR Bucuresti

1. Îndeplinirea unui complex de obligatii specifice de asigurare a serviciilor de paza a obiectivelor si bunurilor de la sediul social al Comitetului Olimpic si Sportiv Roman din Bdul. Marasti nr. 20A, sector 1, Bucuresti – Casa Olimpica.

Durata acordului cadru 24 luni: de la 01.11.2025 la 31.10.2027.

2. Prestarea urmatoarelor servicii:

(2.1) Maxim 3 (trei) posturi de paza, minim 2 (doua) posturi de paza fiecare post cu cate un agent de paza, 24/24 ore, conform contractului subsecvent si a planului de paza avizat de I.G.P. – D.P.O.P.

(2.2) Monitorizarea pe linie telefonica/GSM sau frecventa radio a urmatoarelor semnale transmise de sistemul de alarma existent :

(2.2.1) efracție;

(2.2.2) incendiu;

(2.2.3) armare/dezarmare sistem.

(2.3) Interventia echipajelor mobile auto.

(2.4) Inspectie diurna si nocturna a agentilor de paza.

(2.5) Intretinerea in perfecta stare de functionare a sistemului de alarmare si monitorizare video, a terminalului radio/GSM si supravegherea la distanta a sistemului de alarma.

Intocmit,

Radu Niculescu

## CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru atribuirea contractului de prestari servicii de paza si constituie ansamblul cerintelor minime si obligatorii, pe baza carora se inainteaza, de catre fiecare ofertant, propunerea tehnica si financiara.

Autoritatea contractanta vizeaza achizitionarea serviciilor de pază - Cod CPV:79713000-5 Servicii de pază (Rev.2),79714000-2 Servicii de supraveghere, 79711000-1 servicii de monitorizare a sistemelor de alarma, servicii cuprinse in Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016, in functie de necesitati si in limita bugetului alocat, în conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor, republicata.

Autoritatea contractanta va incheia **un acord cadru de prestari servicii de paza** cu un singur operator economic, în limita bugetului alocat, pentru următorul obiectiv:Sediul C.O.S.R. (Complex Olimpic Sydney 2000) din comuna Ciolpani, Sat Izvorani, Judetul Ilfov.

I. **Cerințe tehnice privind caracteristicile serviciilor de pază, ce trebuie indeplinite de către participanții la procedură – obligațiile pe care operatorul economic și le asumă prin propunerea tehnică**

Executarea serviciului de paza este conditionata de detinerea de catre prestator a **licenței de funcționare, valabile**, emisă în condițiile art.19 din Legea nr. 333/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. In situatia in care licenta expira fara a fi reînnoita sau este retrasa, se stopeaza executarea serviciului de paza fiind aplicabile clauzele contractuale referitoare la reziliere din culpa prestatorului

Operatorii economici (ofertantii) vor asigura, cu operativitate, eficiență si in mod sustenabil din punct de vedere financiar, servicii de paza de buna calitate, în funcție de nevoile autoritatii contractante. Oferta tehnică va conține informații privind modul de asigurare a serviciului de pază, mijloacele tehnice deținute precum și următoarele obligații și documente, astfel :

- a) Ofertantii trebuie sa respecte conditiile ce trebuie indeplinite pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor prevăzute în Legea nr.333/2003 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Prestatorul se obligă să asigure servicii de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor, permanent, prin monitorizare video folosind sistemul (camerele) de supraveghere din incinta Complexului, supraveghere, patrulare și control, timp de 24 ore/zi (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu personal de paza angajat și atestat conform normelor in vigoare;
- c) prestatorul se obligă să dețină/sa aiba acces neconditionat la serviciul de dispecerat, monitorizare și intervenție rapidă cu autovehicule din dotarea proprie, avizat de IGPR (conform cerintelor de calificare ofertantii vor prezenta avizul IGPR pentru functionarea dispeceratului valabila la momentul depunerii ofertelor). In cazul in care nu are inclus in Anexele la Avizul IGPR pt functionare dispecerat, zona si elementele de monitorizare si interventie (UAT-ul, date identificare autovehicul, numar agenti etc) necesare monitorizarii si interventia la obiectivul COSR, Promitentul prestator are obligatia de a actualiza respectivele anexe cu datele privitoare la asigurarea serviciului de monitorizare si interventie rapida la obiectivul COSR. Termenul de actualizare este de maxim 10 zile de la semnare acord cadru. Interventia rapida la solicitarea personalului de paza se va realiza intr-un termen de maxim 30 minute;
- d) asigurarea unui dispecerat cu funcționare permanentă prin care se asigură comunicarea cu toate posturile de pază, cu responsabilii și conducătorii societății, ai beneficiarului
- e) Prestatorul are obligatia obținerii avizelor de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază implicat in prestarea serviciilor de paza conform prezentului Caiet de sarcini, pe care le va prezenta in termen de 10 zile de la semnarea contractului;
- f) Prestatorul - prin reprezentantii sai/persoane autorizate - are obligatia, in maxim 5 zile de la semnarea contractului, sa consilieze Autoritatea Contractanta, din proprie initiativa sau la cererea acestuia in termen de 2 zile de la solicitare, in elaborarea/actualizarea si depunerea unui "Plan de paza", bine fundamentate, pertinente, in vederea avizarii de catre organele abilitate. Consilierea reprezinta o obligatie ce decurge din serviciile de paza, protectie si interventie asumate, in favoarea Autoritatii Contractante si este inclusa in pretul contractului;
- g) Agentii de paza trebuie să fie dotati conform art. 40-44 din Legea nr. 333/2003, republicata, cu următoarele:
  - Uniforma de serviciu pentru agenții de pază, cu insemnele de identificare a personalului si un ecuson de identificare cu numele și prenumele,

- Mijloace de intervenție și/sau imobilizare specifice activității de pază și protecție (baston de cauciuc, tomfă, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii),
  - Mijloace de comunicare pentru asigurarea legăturilor între posturi.
- h)** prestatorul trebuie ia masurile necesare de mentinere a valabilitatii politei de raspundere civila pe toata perioada de derulare a acordului cadru.
- i)** Prestatorul asigura planificarea resurselor in raport cu graficul de prestare (sa se asigure perioadele obligatorii de repaus, concediile de odihna) pentru derularea contractului.
- j)** Prestatorul se obliga sa asigure instruirea periodică recapitulativă a agenților de securitate (inclusiv pentru utilizarea echipamentelor tehnice și de comunicație).
- k)** respecta prevederile legale privind angajarea personalului de pază, respectarea principiului nediscriminării
- l)** asigura drepturile de retribuire și echipare, precum și executarea în cele mai bune condiții a serviciului de pază și control acces și transmiterea de propuneri conducerii obiectivului pentru perfecționarea dispozitivului și procedeele de control acces în raport de nevoi;
- m)** asigurarea controlului inopinat cu prezenta fizica la fata locului (cel puțin o dată la 24 ore cu completarea registrelor de evidențiere controale); asigura sprijinul agenților proprii prin patrulă mobilă; se va prezenta dovada dreptului de folosinta pentru autovehicule de transport la patrulare;
- n)** despăgubirea achizitorului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prezentului contract în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază. In situatiile sustragerilor de bunuri din unitate și in urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
- o)** Prestatorul va lua masuri impotriva presupusilor sai pentru orice fapte sau omisiuni de natura sa influenteze indeplinirea atributiilor agentilor de paza. Prestatorul garanteaza ca niciun agent de paza nu va parasi postul si ca nu se va afla sub influenta alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului si nici nu va aduce si/sau va avea bauturi alcoolice sau stupefiante asupra lui sau in post.
- p)** Prestatorul se obliga sa permita controlul reprezentantilor desemnati ai beneficiarului asupra modului in care este desfasurata activitatea de paza cat si la spatiile in care agentii de paza isi depoziteaza bunurile personale. De asemenea prestatorul se obliga sa nu aduca prejudicii spatiilor si echipamentelor primite in folosinta pentru agentii de paza, si sa pastreze aceste spatii in conditii igienico-sanitare normale.
- q)** Garantarea pastrarii secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului, privitor la obiectivele aflate in paza;

**Prestatorul va presta următoarele servicii:**

- Asigurarea pazei și a securității obiectivelor;
- Asigura intretinerea in perfecta stare de functionare a sistemului de alarma si sistemului de monitorizare video, terminalul radio/GSM si Supravegheaza sistemele de alarma si sistemele de monitorizare video;

- Asigurarea unui climat de ordine și liniște în cadrul obiectivelor, servicii de pază și protecție în Complexul Sydney 2000 - C.O.S.R.
- Permitea accesului în complex numai a persoanelor care justifică acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de achizitor;
- Interzicerea accesului unor persoane în complex dacă acestea nu justifică prezența;
- Interzicerea accesului în complex al persoanelor care vizibil sunt în stare de ebrietate/similar (sub influența narcoticelor etc);
- Prevenirea sustragerii de către diferite persoane a unor obiecte, bunuri sau materiale ce aparțin achizitorului;
- Permitea introducerea sau scoaterii unor materiale în sau din complex numai cu forme legale sau aprobările de rigoare;
- Participarea în perioada sezonului rece la operațiunile de dezăpezire din cadrul Complexului Sydney 2000 - C.O.S.R., în scopul eliberării căilor de rulare/ parcare a autovehiculelor și a căilor de acces pietonal în imobil;
- Înștiințarea imediată a șefilor ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
- Sesizarea imediată a poliției despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității;
- Raportarea în permanență a evenimentelor legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- Păstrarea confidențialității în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- Asigurarea în măsura posibilităților, a serviciilor suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului;
- Verificarea la terminarea programului a sistemului de închidere: ferestre, uși birouri, magazine din zona postului.
- prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică,
- prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor fiind răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului,
- instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale,
- Prestatorul trebuie să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care Achizitorul constată că nu efectuează corespunzător prestarea de servicii de pază și pe care Achizitorul îl reclamă, în termen de 24 de ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate;
- Prestatorul cooperează în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție.
- Prestatorul se obligă să asigure intervenția cu echipaj la solicitarea agenților care execută paza la sediul din Complex Olimpic Sydney 2000, în maxim 30 minute de la solicitare

- Prestatorul se obliga sa verifice, prin personal specializat prin prezenta fizica la obiectiv a acestuia, cel putin o data la 24 ore in mod inopinat, modul în care agentii care executa serviciul de paza. Verificarile inopinate se vor efectua de regula in afara programului orar al autoritatii contractante, iar rezultatul acestora se va consemna registrul de control aflat la şeful de tură si care este accesibil personalului autoritatii contractante cu atributiuni in managementul contractului de paza.

Personalul de pază şi protecţie este obligat sa cunoască şi sa respecte indatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzator pentru paza si integritatea obiectivelor, bunurilor si valorilor încredinţate. Agentii de pază şi protectie trebuie să îndeplinească următoarele **atribuţii**:

1. Să cunoasca în amănunţime obiectivul şi particularităţile sale, locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii unitatilor pazite;
2. Să pazeasca obiectivele si bunurile specificate in planul de paza si sa asigure integritatea acestora;
3. Sa respecte intocmai regulile interne specifice obiectivului pe care il deserveşte;
4. Sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne;
5. Sa opreasca si să legitimizeze persoanele care solicita accesul, să opreasca si sa predea politiei persoanele care incalca normele interne stabilite prin regulamentele proprii;
6. Sa aduca la cunostinta de indata sefului sau ierarhic si conducerii unitatii beneficiare despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;
7. In caz de avarii la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili sau substante chimice, la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
8. In situaţia producerii de incendii, inundaţii, explozii etc., personalul de pază anunţă direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă organele competente (politia, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum şi conducerea celor doua părţi contractante, acţionând operativ pentru localizarea şi limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine, etc.
9. Sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si valorilor in caz de dezastre;
10. Sa sesizeze imediat politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;
11. Sa fie dotati şi să poarte în timpul serviciului uniforme, legitimatii si ecusoane cu insemnele specifice ale firmei si sa faca uz de acestea numai pe durata prezentei în post;
12. Sa poarte in timpul serviciului permanent, dotările obligatorii, mijloacele de aparare si de protectie;
13. Sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice sau a substantelor stupefiante si nici sa consume astfel de bauturi/substante in timpul serviciului;
14. Sa respecte consemnul general si particular al postului;

15. Reprezentantul firmei de paza are obligatia de a intocmi la sfarsitul fiecarei luni calendaristice un proces verbal de buna pretatie ce va fi vizat de persoana desemnata de conducerea C.O.S.R.
16. In cazul în care se constata în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța beneficiarul și organele de politie în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și împreună va face cercetarea la fața locului.
17. Să păstreze confidențialitatea deplină in legatură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces in legătură cu obiectivul beneficiarului;
18. Să nu părăsească sub niciun motiv postul decat in condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute in planul de pază; Schimbul de tura sa se faca cu prezenta a minim 2 persoane in posturile fixe prevazute in Planul de Paza
19. Să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și colaboratorii acestuia;
20. Să răspundă de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate beneficiarului prestatorul va răspunde in calitate de comitent pentru prepusul său, in strictă conformitate cu legea și alte acte juridice intocmite pentru realizarea acestei răspunderi;

**Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:**

- a) Aducerea la cunoștința Prestatorului a prevederilor Regulamentului de Ordine Interioară sau Deciziile interne referitoare la accesul și circulația în locațiile menționate mai sus sau cele cu privire la organizarea activității de pază și PSI;
- b) Punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, evaluarea de risc la securitate fizică și planul de pază precum și reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legatură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;
- c) Punerea la dispoziția Prestatorului, a unui spațiu de lucru/cabine de pază, încălzit/e pe timp de iarnă, mobilat/e și echipat/e cu echipamente informatice și de comunicare , alimentat/e cu energie electrică;
- d) Asigurarea accesul la toalete și vestiare pentru personalul implicat în activități de pază;
- e) Desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului; Achizitorul va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului și va asigura contactul nemijlocit cu Prestatorul;
- f) Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.
- g) Să notifice prompt, conducerii Prestatorului, orice schimbare în planuri sau consemnele stabilite pentru acoperirea obiectului contractului, precum și orice modificare cu privire la orarul de lucru în cadrul locațiilor mentionate mai sus;
- h) Exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Prestatorului precum și pentru dispozițiile sale;

- i) În situația sesizărilor de sustrageri de bunuri să pună la dispoziția Prestatorului, în scopul evaluării rapide a prejudiciului, de către societatea de asigurări a Prestatorului, toate documentele contabile din care să rezulte existența bunurilor sustrate în patrimoniul Achizitorului și dovada valorii lor, înainte producerii evenimentului;
- j) Să plătească, lunar, prețul tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut în contract. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către Achizitor;
- k) Să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract, prin semnarea procesului verbal de recepție;
- l) Efectuarea controalelor săptămânale privind modul de efectuare a serviciului de pază de către prestator, stabilind măsurile care se impun, în funcție de constatările făcute. Controlul modului de executare a pazei și intervenție se face de către reprezentantul Achizitorului. Pe timpul controlului, aceștia sunt însoțiți de șeful de tură. Rezultatele controalelor se consemnează în registrul de control aflat la șeful de tură;
- m) Achizitorul va comunica Prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a Contractului sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale și comportamentul agenților de securitate, în vederea luării măsurilor de remediere. Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate în scris, în termen de maximum 48 de ore de la constatarea acestora.
- n) Comunicarea regulilor privind accesul și circulația în interiorul obiectivelor;
- o) verificarea pontajului transmis de Prestator, în maximum 24 de ore de la data predării acestuia către Achizitor;
- p) Supravegherea și adoptarea de măsuri de recuperare a pagubelor de la Prestator pentru eventualele daune, cum ar fi degradări, furturi, etc. prin rețineri din garanția de bună execuție depusă de Prestator.

#### **Ipoteze și Riscuri:**

Autoritatea contractantă va prezenta, la solicitare, riscurile și recomandările privind securitatea obiectivului așa cum au fost identificate în evaluarea de risc la securitate fizică întocmită conform HG nr. 301/2012.

## **II. Cerinte specifice :**

1. Îndeplinirea unui complex de obligații specifice de asigurare a serviciilor de pază a obiectivelor și bunurilor de la sediul social al Comitetului Olimpic și Sportiv Român – Complex Olimpic Sydney 2000, Izvorani  
Durata acordului cadru 24 luni, astfel: de la 01.11.2025 la 31.10.2027
2. Executarea următoarelor servicii:
  - 2.1 **Maxim două posturi de pază, minim 1 post de pază**, fiecare post cu câte un agent de pază, 24/24 ore, conform contractului subsecvent și a planului de pază avizat de I.G.P. – D.P.O.P.

(2.2) Monitorizarea pe linie telefonica/GSM sau frecventa radio a urmatoarelor semnale transmise de sistemul de alarma existent :

(2.2.1) efracție;

(2.2.2) incendiu;

(2.2.3) armare/dezarmare sistem.

(2.3) Interventia echipajelor mobile auto.

(2.4) Inspectie diurna si nocturna a agentilor de paza.

(2.5) Intretinerea in perfecta stare de functionare a sistemului de alarmare si monitorizare video, a terminalului radio/GSM si supravegherea la distanta a sistemului de alarma

Nota: Comitetul Olimpic si Sportiv Roman – Complex Olimpic Sydney 2000 este situat in comuna Ciolpani, Sat Izvorani, Judetul Ilfov. Accesul principal se face prin strada Complex Olimpic , DJ 111.

**Baza Veche (Complexul se invecineaza astfel):**

La Nord: Cu strada Complex Olimpic – DJ 111;

La Est: cu un teren viran proprietate privata;

La Sud si Sud-Vest: cu Lacul Snagov;

La Vest: cu teren viran proprietate privata.

**Baza Noua (Extindere Complex Olimpic Sydney 2000)**

La Nord: padure;

La Est: DJ 111 si Castel Film;

La Sud: Strada Complex Olimpic – DJ 111, Baza veche;

La Vest: teren viran proprietate privata.

**Imobilele si constructiile din Baza Veche a Complexului :**

1. Centru de conferinta (VAPOR) – subsol, parter si 2 etaje:
  - Este dotat cu instalatii antiefracție, detectoare de fum, hidranti de incendiu, iluminat de siguranta si cablaj TV.
  - Sistem supraveghere camere video montate pe holul de la intrare si pe etaje P+2 si la intrarea in cladire.

2. Hotel Sydney – doua subsoluri, parter si 5 etaje:
  - Este dotat cu instalatii antiefracție, detectoare de fum, hidranti de incendiu, iluminat de siguranta si cablaj TV.
  - Camere de luat vederi pe cele 4 holuri din incinta hotelului si la subsol precum si pe exterior.
3. Vila - parter si etaj:
  - Este dotata cu sistem de avertizare, detectoare de fum, iluminat de siguranta si cablaj TV si o camera video pe exterior spre lac.
4. Magazin – parter:
  - Este dotat cu sistem de avertizare, detectoare de fum, iluminat de siguranta si cablaj TV.
5. Cabina poarta:
  - Este dotata cu sistem antiefracție si detector de fum.
6. Sala Gimnastica:
  - Este dotata cu sistem de avertizare la efracție, centrala antiincendiu si detectoare de fum
7. Statie de epurare ape uzate

**NOTA:** Următoarele imobile din baza veche au fost predate către Compania Națională de Investiții, în vederea efectuării unor reparații capitale și modernizare conform H.G. 492/2023: Centru de conferință (VAPOR), Hotel Sydney 2000, Vila, Magazin, Cabina poartă. Pentru aceste imobile paza se asigura de către S.C. ERBAȘU CONSTRUCȚII S.A. pe toata durata contractului de execuție lucrări.

#### **Imobilele si constructiile din Baza Noua (Extinderea Complexului Olimpic Sydney 2000):**

1. Sala Polivalenta dotata cu centrala de detectie si semnalizare la incendii, sistem de supraveghere video si hidranti interiori.
2. Sala de Tenis (2 terenuri acoperite) dotata cu sistem de semnalizare si detectie la incendiu.
3. Terenuri de tenis descoperite
4. Stadion cu piste de atletism
5. Hotel Olimpic pentru sportivi dotat cu sistem de detectie si semnalizare la incendiu si supraveghere video cu camere montate in holurile hotelului si la subsol pe exterior in partea de nord in vecinatatea padurii precum si pe latura de vest.
6. Bazin Olimpic acoperit dotat cu sistem de detectie si semnalizare la incendii si supraveghere video cu camere montate in holuri si in zona piscinei olimpice din incinta bazinului
7. Statie de pompare apa interconectata cu cele 4 foraje de mare adancime de pe teritoriul complexului ( cate 2 de fiecare parte ).
8. Sisteme de supraveghere video pentru spatiile exterioare;
9. Statie de evacuare ape uzate si pluviale,
10. Statie de epurare ape uzate

Nota: Sistemul de iluminat existent acopera intreaga suprafata a obiectivelor.

Intocmit

## MODELE DE FORMULARE

Acest capitol conține formulare și modele de documente destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă, coerentă și eficientă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare operator economic care participă la procedura de atribuire a acordului-cadru (în mod individual sau ca asociat), are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de către persoanele autorizate.

### CUPRINS

**Formular nr. 1** - Acord de asociere

**Formular nr. 2** – Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

**Formular nr. 3** – Acord de subcontractare

**Formular nr. 4** - Formularul de ofertă

**Formular nr. 5** - Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă

**Formular nr. 6** - Formularul „Declarație privind conflictul de interese”

**Formular nr. 7** – Declarație privind lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani

**Formular nr. 8** – Instrument de garantare

**Formular nr. 9** – Scrisoare de înaintare

**Formular nr. 10** – Imputernicire

**Formular nr. 11** - Declarația privind neincadrarea în situațiile de excludere

**Formular nr. 12** - Propunere tehnică

**ACORD DE ASOCIERE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI****Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. .... nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar ....., deschis la ....., adresa banca: ....., reprezentată de ..... având funcția de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

și

S.C....., cu sediul în ....., str. ...., Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată de ..... având funcția de ..... , în calitate de **ASOCIAT**

**CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI****Art. 2.1** Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1) .....
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare*,  
cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

**Art. 2.2** Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către \_\_\_\_\_ a comunicării rezultatului procedurii.

**Art. 2.3.** Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

**Art. 2.4.** Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

**CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI**

**Art. 3.** Prezentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu \_\_\_\_\_, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

**CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**Art. 4.1.** Părțile convin ca Liderul de asociere este .....

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

**Art. 4.2.** Se împuternicește ....., având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

**Art. 4.3.** Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

**Art. 4.4.** Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

**Art. 4.5.** În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

## **CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE**

**Art. 5.** Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea deplin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

## **CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCZE**

**Art. 6.1.** Membrii asocierii convin ca asociatul ..... - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

\*Asociatul ..... - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: \* se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România."

**Art. 6.2.** În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),  
..... % (in litere)

**Art. 6.3.** Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

**Art. 6.4.** Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

**Art. 6.5.** Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

**Art. 6.6.** (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

**Art. 6.7.** Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

#### **LIDER ASOCIAT**

*(reprezentant legal/împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)*

*Nume și prenume*

.....  
(semnatura și stampila)

#### **ASOCIAT 1**

*(reprezentant legal/împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)*

*Nume și prenume*

.....  
(semnatura și stampila)

#### **ASOCIAT n**

*(reprezentant legal/împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)*

*Nume și prenume*

.....  
(semnatura și stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

Terț susținător

.....

(denumirea)

**ANGAJAMENT FERM**  
**privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului**  
**referitor la capacitatea tehnică - experiența similară**

Către, .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Intervenit între ..... (denumirea și datele de identificare ale terțului susținător) și .....  
 (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de servicii  
 ..... pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind capacitatea tehnică.

Noi ..... (denumirea terțului susținător), în situația în care contractantul ..... (denumirea  
 ofertantului) întâmpină dificultăți de natura tehnică pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și  
 irevocabil, autorității contractante, susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a  
 obligațiilor asumate de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și  
 autoritatea contractantă.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător), vom răspunde față de autoritatea contractantă în  
 cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și  
 irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de .....  
 (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă, pentru partea  
 asumată prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), declarăm că vom invoca susținerea acordată de  
 ..... (denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum  
 rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, și garantăm  
 materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), înțelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice  
 pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva ..... (denumirea terțului susținător) pentru  
 nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în  
 propunerea financiară.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm pe propria răspundere, sub  
 sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind experiența similară,  
 ..... pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică ..... (denumirea contractului) sunt reale.

Totodată, declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțelegem că autoritatea  
 contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care  
 însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile legislației în  
 domeniu, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor  
 asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnică acordat .....  
 (denumirea ofertantului).

Data completării,

.....

Terț susținător ..... (semnătură autorizată)

Ofertant..... (semnătură autorizată)

| Nr. crt. | Obiect contract | Cod CPV | Denumirea/ nume beneficiar /client<br>Adresa | Calitatea prestatorului <sup>*)</sup> | Preț contract sau valoarea serviciilor prestate (în cazul unui contract aflat în derulare) | Procent prestat în perioada de referință (%) | Perioadă derulare contract <sup>**)</sup> |
|----------|-----------------|---------|----------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1        |                 |         |                                              |                                       |                                                                                            |                                              |                                           |
| 2        |                 |         |                                              |                                       |                                                                                            |                                              |                                           |
| ...      |                 |         |                                              |                                       |                                                                                            |                                              |                                           |

Data .....

*Terț susținător,*

.....

*(semnătura autorizată și stampila)*

**Nota 1:** Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

**Nota 2:** Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

<sup>\*)</sup> Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

<sup>\*\*)</sup> Se va preciza data de începere și de finalizare a serviciilor.

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr...../.....

**Art.1. Părțile acordului :**

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de contractor  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

**Art. 2. Obiectul acordului:**

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta \_\_\_\_\_.

**Art.3. Valoarea estimată** a serviciilor ce se vor presta de subcontractantul \_\_\_\_\_ este de \_\_\_\_\_ lei, reprezentând \_\_\_\_\_ % din valoarea totală a serviciilor oferite.

**Art.4. Durata de prestare** a \_\_\_\_\_ (serviciilor) este de \_\_\_\_\_ luni.

**Art. 5. Alte dispoziții:**

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

**Art. 6. Comunicări**

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_, prevăzute la art.1

**Art.7.** Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului \_\_\_\_\_ (denumire contract).

**Art.8.** Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)

\_\_\_\_\_  
(subcontractant)

**Note:**

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

## Formular de Ofertă Financiară

### **Lot 1 - Servicii paza, monitorizare si interventie aferente sediului din Bucuresti, Bdul. Marasti nr. 20A, Sector 1**

Obiectul contractului: “Servicii de pază, monitorizare si interventie la obiective ale Comitetului Olimpic si Sportiv Roman, pentru 24 luni incepand cu 01.11.2025”

**Către: Comitetul Olimpic si Sportiv Roman**

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnării, ne angajăm, dacă oferta noastră va fi acceptată, să semnăm Acordul cadru ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Acord cadru în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

**ofertăm valoarea totală de \_\_\_\_\_ lei *[introduceți suma în cifre și litere]*, fără TVA,, conform detalierii anexate.**

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

- am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv eratele și clarificările ulterioare (*dacă e cazul*), comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul anunțului de participare al procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- **vom utiliza în cadrul realizării contractului personalul care determina obtinerea de subventii utilizate in fundamentarea pretului ofertat;**
- am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor;

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de **90 zile** de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declară că:

- nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă.
- noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
- am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor

juridice.

- până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- Înțelegem că Autoritatea Contractantă
  - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
  - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
  - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant).
- Văzând prevederile art. 57 alin. (1), art. 217 alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

| Nr. Crt. | Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară<br><i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | .... <i>[introduceți informația]</i>                                                                                                               |

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

| Nr. Crt. | Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | .... <i>[prezentați motivul]</i>                                                                                                    |

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**  
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_  
(semnatura și stampila)  
**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**  
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_  
(semnatura și stampila)

privind valoarea ofertei financiare aferenta acordului cadru "Servicii de pază, monitorizare și intervenție la obiective ale Comitetului Olimpic și Sportiv Român, pentru 24 luni începând cu 01.11.2025" - **LOT 1**

**Tabelul 1**

| Denumire serviciu                              | Cantitate maxima        |               |                          |                                           | Pret fara TVA<br>lei/ora/post Paza<br>permanent (24 ore/zi) | Valoare<br>ofertata<br>col.5 x col.6 |
|------------------------------------------------|-------------------------|---------------|--------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                | Nr.<br>maxim<br>posturi | Nr.<br>ore/zi | Numar<br>zile 24<br>luni | Total numar<br>ore<br>col.2 x col.3 col.4 |                                                             |                                      |
| 1                                              | 2                       | 3             | 4                        | 5                                         | 6                                                           | 7                                    |
| Serviciu de paza asigurat<br>prin 1 agent/post | 3                       | 24            | 730                      | 52.560                                    |                                                             |                                      |

**Model orientativ**  
**CALCULAȚIE DE PREȚ pt stabilire TARIF UNITAR OFERTAT**  
 [lei/ora/post Paza permanent (24 ore/zi), fara TVA]

**Tabelul 2**

| Nr. Crt.                                                                                                                                                                                                            | Categorie cheltuieli lunare pentru 1 post paza permanent (24 ore/zi)                                                                                                                   | procent % | Valoare lunara lei fara TVA | Se va detalia modul de calcul al acesteia (se va preciza obligatoriu art. din Codul Muncii acolo unde este cazul, se va detalia și explica obligatoriu modul de calcul din care rezultă valorile totale înscrise în coloana cu nr.3.) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0                                                                                                                                                                                                                   | 1                                                                                                                                                                                      | 2         | 3                           | 4                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1                                                                                                                                                                                                                   | Salariu de incadrare                                                                                                                                                                   | -         |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2                                                                                                                                                                                                                   | spor de noapte                                                                                                                                                                         |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3                                                                                                                                                                                                                   | spor de munca suplimentară + total spor de weekend                                                                                                                                     |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4                                                                                                                                                                                                                   | spor pentru muncă prestată în zilele de sarbătoare legală                                                                                                                              |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5                                                                                                                                                                                                                   | indemnizații concedii de odihnă                                                                                                                                                        |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6                                                                                                                                                                                                                   | TOTAL salariu +sporuri lunare (rd1+rd2+rd3+rd4+rd5)                                                                                                                                    |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7                                                                                                                                                                                                                   | Fond handicap ***                                                                                                                                                                      |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8                                                                                                                                                                                                                   | Contribuția asiguratorie pentru muncă                                                                                                                                                  |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 9                                                                                                                                                                                                                   | TOTAL cheltuieli cu munca vie lunare ( rd. 6 + rd. 7 + rd. 8)                                                                                                                          |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 10                                                                                                                                                                                                                  | Total cheltuieli indirecte (uniforme, logistică, telefoane, stații, combustibil, asigurări etc)                                                                                        |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 11                                                                                                                                                                                                                  | TOTAL cheltuieli lunare ( rd. 9 + rd. 10)                                                                                                                                              |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 12                                                                                                                                                                                                                  | TOTAL Profit (aferent cletuielilor lunare pentru 1 post permanent 24 ore/zi)                                                                                                           |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 13                                                                                                                                                                                                                  | TOTAL GENERAL VALOARE LUNARA 1 POST DE PAZA (rd. 11 + rd. 12)                                                                                                                          |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 14                                                                                                                                                                                                                  | TOTAL COST PENTRU INTREAGA PERIOADA A ACORDULUI CADRU (24 luni):<br>.....lei fara TVA (Valoarea de la nr. crt. 13 inmultita cu 24)                                                     |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 15                                                                                                                                                                                                                  | Subventii estimate a se obtine pe perioada de derulare a acordului cadru:<br>.....lei (completarea unei valori in aceasta rubrica determina completarea anexei 2 la oferta financiara) |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| 16                                                                                                                                                                                                                  | TOTAL GENERAL PENTRU INTREAGA PERIOADA A ACORDULUI CADRU:<br>.....lei fara TVA (Valoarea de la nr. crt. 14 – valoarea de la nr. crt. 15)                                               |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |
| TARIF UNITAR ORAR LEI/ORA/POST ofertat<br>.....lei fara TVA<br>(valoare care se inscrie in tabelul 1 in coloana 6 si se obtine astfel: TOTAL GENERAL PENTRU INTREAGA PERIOADA A ACORDULUI CADRU (rd 16) / 52560 ore |                                                                                                                                                                                        |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                       |

\*\*\* pentru **rândul 7- fond handicap**, în vederea respectării prevederilor art. 78 alin (2) și alin. (3) din Legea nr. 448/2006 republicată, **se vor prezenta obligatoriu ca și anexe, documente din care rezultă :**

- nr. total angajați;
- nr. persoane cu handicap angajate/ declarație ca nu sunt angajate persoane cu handicap.

**NOTA 1 :** Propunerea financiară precum și tariful unitar ofertat vor avea maxim 2 (două) zecimale. Se vor completa obligatoriu toate rândurile și coloanele din tabelul prezentat.

**NOTA 2 :** tariful unitar ofertat se calculează cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 republicată – Codul Muncii.

**NOTA 3 :** salariul de încadrare brut nu poate fi mai mic decât salariul minim brut pe economie stabilit prin lege/hotărâre de guvern.

**NOTA 4: Propunerea financiară va fi compusă obligatoriu din cele 2 formulare – Formularul de oferta si Anexa la Formularul de oferta.**

Numele semnatarului, Semnătura reprezentantului .....

Ofertantului si stampila,

**Anexa 2 la formularul de ofertă **LOT 1****

**Angajament  
privind utilizare in executia contractului a personalului pentru care se obtin subventiile utilizate in  
fundamentarea pretului oferat.**

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Anexei 1 la oferta financiară (**CALCULAȚIE DE PREȚ pt stabilire TARIF UNITAR OFERTAT**), subsemnatul....., reprezentant împuternicit al ..... *[numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, următoarele:

| Nr. crt. | Denumire si temei legal al subventiei utilizata in fundamentarea pretului oferat | Calculatie subventie (ex. nr. Persoane x valoare subventie lunara x nr. Luni) | Nominalizare personal pentru care se obtine subventie | Fotocopii documente suport care atesta cele declarate | Angajament ofertant de a utiliza in executia contractului personalul nominalizat la col. 4 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                | 3                                                                             | 4                                                     | 5                                                     | 6                                                                                          |
|          |                                                                                  |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                  |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                  |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                  |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                  |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                  |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                  |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                  |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**  
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**  
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

### Formular de Ofertă Financiară

#### **Lotul II: servicii paza, monitorizare si interventie aferente punctului de lucru - Departament Complex Olimpic Sydney 2000 –Izvorani**

Obiectul contractului: “Servicii de pază, monitorizare si interventie la obiective ale Comitetului Olimpic si Sportiv Roman, pentru 24 luni incepand cu 01.11.2025”

**Către: Comitetul Olimpic si Sportiv Roman**

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm, dacă oferta noastră va fi acceptată, să semnăm Acordul cadru ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Acord cadru în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

**ofertăm valoarea totală de \_\_\_\_\_ lei *[introduceți suma în cifre și litere]*, fără TVA, conform detaliilor anexate.**

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

- am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv eratele și clarificările ulterioare (*dacă e cazul*), comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul anunțului de participare al procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- **vom utiliza în cadrul realizării contractului personalul care determina obtinerea de subventii utilizate in fundamentarea pretului ofertat;**
- am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor;

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de **90 zile** de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

- nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă.
- noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea

- criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
- am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
  - până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
  - Înțelegem că Autoritatea Contractantă
    - d. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment ca urmare a înnunțării condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
    - e. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
    - f. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
  - Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
  - Văzând prevederile art. 57 alin. (1), art. 217 alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

|          |                                                                                                                                                    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nr. Crt. | Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară<br><i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i> |
| 1.       | .... <i>[introduceți informația]</i>                                                                                                               |

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

|          |                                                                                                                                     |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nr. Crt. | Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale |
| 1.       | .... <i>[prezentați motivul]</i>                                                                                                    |

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

## Anexa 1 la formularul de ofertă **LOT 2**

### Baza de calcul

privind valoarea ofertei financiare aferentă acordului cadru “Servicii de pază, monitorizare și intervenție la obiective ale Comitetului Olimpic și Sportiv Român, pentru 24 luni începând cu 01.11.2025” - **LOT 2**

**Tabelul 1**

| Denumire serviciu | Cantitate maxima | Pret fara TVA | Valoare |
|-------------------|------------------|---------------|---------|
|-------------------|------------------|---------------|---------|

|                                                | Nr.<br>maxim<br>posturi | Nr.<br>ore/zi | Numar<br>zile 24<br>luni | Total<br>numar ore<br>col.2 x col.3 col.4 | lei/ora/post Paza<br>permanent (24<br>ore/zi) | ofertata<br>col.5 x col.6 |
|------------------------------------------------|-------------------------|---------------|--------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------|
| <i>1</i>                                       | <i>2</i>                | <i>3</i>      | <i>4</i>                 | <i>5</i>                                  | <i>6</i>                                      | <i>7</i>                  |
| Serviciu de paza asigurat<br>prin 1 agent/post | 3                       | 24            | 730                      | 35.040                                    |                                               |                           |

**Model orientativ**  
**CALCULAȚIE DE PREȚ pt stabilire TARIF UNITAR OFERTAT**  
[lei/ora/post Paza permanent (24 ore/zi), fara TVA]

**Tabelul 2**

| Nr. Crt.                                                                                                                                                                                                             | Categorie cheltuieli<br><u>lunare</u> pentru 1 post paza permanent (24 ore/zi)                                                                                                         | procent<br><br>% | Valoare<br><u>lunara</u><br>lei<br>fara TVA | Se va detalia modul de calcul al acesteia<br>(se va preciza obligatoriu art. din Codul<br>Muncii acolo unde este cazul, se va detalia<br>și explica obligatoriu modul de calcul din<br>care rezultă valorile totale înscrise în<br>coloana cu nr.3.) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0                                                                                                                                                                                                                    | 1                                                                                                                                                                                      | 2                | 3                                           | 4                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1                                                                                                                                                                                                                    | Salariu de incadrare                                                                                                                                                                   | -                |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2                                                                                                                                                                                                                    | spor de noapte                                                                                                                                                                         |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3                                                                                                                                                                                                                    | spor de munca suplimentară + total spor de weekend                                                                                                                                     |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4                                                                                                                                                                                                                    | spor pentru muncă prestată în zilele de sarbătoare legală                                                                                                                              |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5                                                                                                                                                                                                                    | indemnizații concedii de odihnă                                                                                                                                                        |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6                                                                                                                                                                                                                    | TOTAL salariu +sporuri lunare<br>(rd1+rd2+rd3+rd4+rd5)                                                                                                                                 |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7                                                                                                                                                                                                                    | Fond handicap ***                                                                                                                                                                      |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8                                                                                                                                                                                                                    | Contribuția asiguratorie pentru muncă                                                                                                                                                  |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9                                                                                                                                                                                                                    | TOTAL cheltuieli cu munca vie lunare<br>( rd. 6 + rd. 7 + rd. 8)                                                                                                                       |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 10                                                                                                                                                                                                                   | Total cheltuieli indirecte (uniforme, logistică, telefoane, stații, combustibil, asigurări etc)                                                                                        |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 11                                                                                                                                                                                                                   | TOTAL cheltuieli lunare<br>( rd. 9 + rd. 10)                                                                                                                                           |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 12                                                                                                                                                                                                                   | TOTAL Profit<br>(aferent cletuielilor lunare pentru 1 post permanent 24 ore/zi)                                                                                                        |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 13                                                                                                                                                                                                                   | TOTAL GENERAL VALOARE <u>LUNARA</u> 1 POST DE PAZA (rd. 11 + rd. 12)                                                                                                                   |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 14                                                                                                                                                                                                                   | TOTAL COST PENTRU INTREAGA PERIOADA A ACORDULUI CADRU (24 luni):<br>.....lei fara TVA (Valoarea de la nr. crt. 13 inmultita cu 24)                                                     |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 15                                                                                                                                                                                                                   | Subventii estimate a se obtine pe perioada de derulare a acordului cadru:<br>.....lei (completarea unei valori in aceasta rubrica determina completarea anexei 2 la oferta financiara) |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 16                                                                                                                                                                                                                   | TOTAL GENERAL PENTRU INTREAGA PERIOADA A ACORDULUI CADRU:<br>.....lei fara TVA (Valoarea de la nr. crt. 14 – valoarea de la nr. crt. 15)                                               |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| TARIF UNITAR ORAR LEI/ORA/POST ofertat<br>.....lei fara TVA<br>(valoare care se inscrie in tabelul 1 in coloana 6 si se obtine astfel: TOTAL GENERAL PENTRU INTREAGA PERIOADA A ACORDULUI CADRU (rd 16) / 35.040 ore |                                                                                                                                                                                        |                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |

\*\*\* pentru rândul 7- fond handicap, în vederea respectării prevederilor art. 78 alin (2) si alin. (3) din Legea nr. 448/2006 republicata, **se vor prezenta obligatoriu ca și anexe, documente din care rezultă :**

- nr. total angajați;
- nr. persoane cu handicap angajate/ declarație ca nu sunt angajate persoane cu handicap.

**NOTA 1 :** Propunerea financiară precum și tariful unitar ofertat vor avea maxim 2 (două) zecimale. Se vor completa obligatoriu toate rândurile și coloanele din tabelul prezentat.

**NOTA 2 :** tariful unitar ofertat se calculează cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 republicata – Codul Muncii.

**NOTA 3 :** salariul de încadrare brut nu poate fi mai mic decât salariul minim brut pe economie stabilit prin lege/hotarâre de guvern.

**NOTA 4: Propunerea financiară va fi compusă obligatoriu din cele 2 formulare – Formularul de oferta si Anexa la Formularul de oferta.**

Numele semnatarului, Semnătura reprezentantului .....

Ofertantului si stampila,

**Anexa 2 la formularul de ofertă LOT 2**

**Angajament  
privind utilizare in executia contractului a personalului pentru care se obtin subventiile utilizate in  
fundamentarea pretului ofertat.**

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Anexei 1 la oferta financiara (**CALCULAȚIE DE PREȚ pt stabilire TARIF UNITAR OFERTAT**), subsemnatul....., reprezentant împuternicit al ..... [numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător], declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, urmatoarele:

| Nr. crt. | Denumire si temei legal al subventiei utilizata in fundamentarea pretului ofertat | Calculatie subventie (ex. nr. Persoane x valoare subventie lunara x nr. Luni) | Nominalizare personal pentru care se obtine subventie | Fotocopii documente suport care atesta cele declarate | Angajament ofertant de a utiliza in executia contractului personalul nominalizat la col. 4 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                 | 3                                                                             | 4                                                     | 5                                                     | 6                                                                                          |
|          |                                                                                   |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                   |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                   |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                   |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                   |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                   |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                   |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |
|          |                                                                                   |                                                                               |                                                       |                                                       |                                                                                            |

Data .....

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

..... (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

..... (semnatura si stampila)

**Formularul nr. 5**

**OFERTANT/ SUBCONTRACTANT**

**(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)**

**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului** ..... **(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)** la procedura pentru atribuirea contractului de servicii ..... organizată de .....

\_\_\_\_\_ declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului**

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea;  
și denumirea reprezentantului imputernicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

***Nota:** În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în ofertă.*

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): *[introduceți întregul nume]*

Numele membrului asocierii: *[introduceți întregul nume]*

Numele subcontractantului: *[introduceți întregul nume]*

Numele terțului susținător: *[introduceți întregul nume]*

### Declarație privind conflictul de interese

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț/Invitație de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Procedura de atribuirea a Contractului pentru \_\_\_\_\_ *[introduceți denumirea contractului]*, anunț de participare \_\_\_\_\_ *[introduceți nr. anunțului de participare]*.

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Documentației de atribuire aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *[numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, \_\_\_\_\_ *[numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]* nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 din Legea nr. 98/2016.

Semnătură

*[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]*

**DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII  
PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, ....., reprezentant imputernicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile  
faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea  
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care  
însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să  
furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... cu sediul în ....., cu privire la orice aspect  
tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,  
(denumirea/numele)

\_\_\_\_\_  
(semnatura reprezentant legal)

**LISTA**  
**PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII SIMILARE ÎN ULTIMII 3 ANI**

| Nr crt | Obiect contract | Codul CPV | Denumirea/nume beneficiar/client<br>Adresa | Calitatea prestatorului*) | Preț contract | Procent îndeplinit de prestator (%) | Perioada derulare contract**) |
|--------|-----------------|-----------|--------------------------------------------|---------------------------|---------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1      |                 |           |                                            |                           |               |                                     |                               |
| 2      |                 |           |                                            |                           |               |                                     |                               |
| ...    |                 |           |                                            |                           |               |                                     |                               |

Operator economic,  
(denumirea/numele)

\_\_\_\_\_  
(semnatura reprezentant legal)

\*)Se precizeaza calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestarii.

Emitent

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

**Instrument de garantare**  
pentru participare cu oferta la procedura de atribuire

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Având în vedere procedura \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului si a lotului), noi \_\_\_\_\_ (denumirea emitentului), având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_ (adresa emitentului), ne obligăm în mod irevocabil față de \_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante): sa onorăm **necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate**, suma de \_\_\_\_\_ RON (în litere și în cifre), fiind incidente una sau mai multe dintre situațiile de mai jos:

- a)** ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b)** oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele) refuză să semneze acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești din România.

Data completării .....

Paraflată de Emitentul \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_  
(semnătura și ștampila organismului care eliberează această garanție de participare)

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului (invitației) de participare apărut/ă în \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
(ziua/luna/anul), privind aplicarea cumparării directe pentru atribuirea contractului

\_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică)  
noi \_\_\_\_\_ va transmitem alăturat următoarele:  
(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

**Împuternicire**

Subscrisa ..... (nume/denumire), cu sediul în .....(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr...., CIF ....., atribut fiscal ....., reprezentată prin ....., în calitate de .....,  
 Împuternicim prin prezenta pe DI/Dna....., domiciliat în ..... identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ..... eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ..... să ne reprezinte la procedura de atribuire .....(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de.....în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării .....

Ofertant,

.....  
 (denumire)

reprezentată legal prin .....  
 (nume si prenume, semnatura autorizată și ștampila)

(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

.....

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie de pe actul de identitate al persoanei împuternicite

## Declaratia privind neincadrarea in situatiile de excludere

S.C. \_\_\_\_\_, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

prin reprezentantul sau legal \_\_\_\_\_ **declaram pe propria răspundere**, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, urmatoarele:

I. societatea sus numita si niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu am fost condamnati prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002\*) pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; \*) Legea nr. 656/2002, republicată, a fost abrogată. A se vedea Legea nr. 129/2019

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

II. nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat si/sau bugetul local

III. nu ma aflu în una din situatiile de mai jos:

a) am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a subscrisei la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

IV. nu ma aflu în situația unui conflict de interese, precum:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Declaram ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțelegem ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,  
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

Formular 12

**Ofertant**

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

### **Formular Propunere Tehnică**

**Lot 1 servicii paza, monitorizare si interventie aferente sediului din Bucuresti, Bdul. Marasti nr. 20A, sector 1**

**Sau**  
**Lotul 2 – servicii paza, monitorizare si interventie aferente punctului de lucru - Departament**  
**Complex Olimpic Sydney 2000 –Izvorani, sat Izvorani, str. Complex Olimpic, comuna Ciolpani, jud.**  
**Ilfov**

*Nota: obligatoriu oferta tehnica se elaboreaza distinct pe fiecare lot in parte*

Obiectul contractului: “Servicii de pază, monitorizare si interventie la obiective ale Comitetului Olimpic si Sportiv Roman, pentru 24 luni incepand cu 01.11.2025”

Referitor la **factorul de evaluare Componenta tehnica – numarul de controale inopinate saptamanal**, realizate prin prezenta fizica a controlorilor la obiectivul controlat, suplimentar celui minim prevazut in caietul de sarcini (1 control la 24 ore) cu forte si mijloace suplimentare, in situatiile mentionate in caietul de sarcini,

**prin prezenta oferta tehnica ne angajam sa executam un numar saptamanal de ..... controale inopinate suplimentar celor 7 controale inopinate (1 la 24 ore) solicitate prin caiet de sarcini.**

| Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini       | Cerinta Autoritate contractanta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Raspuns ofertant |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Instructiuni pt ofertanti pct. IV.4<br>-Prezentarea ofertei | <b>Propunerea tehnica se va prezenta in mod distinct pe fiecare lot in parte</b><br>Datele furnizate in propunerea tehnica reprezinta angajamente ferme. In situatia in care oferta este declarata câştigatoare, dupa semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati<br>Nota: nerespectarea obligatiei de prezentare a propunerii tehnice, asa cum se solicita in caietul de sarcini, se sanctioneaza cu respingerea ofertei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| Instructiuni pt ofertanti pct. IV.4<br>-Prezentarea ofertei | In cadrul propunerii tehnice se vor specifica/prezenta urmatoarele:<br>5. Prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini.<br>6. Formularul de acord cadru si contract subsecvent insusit, sau insotit de amendamente, dupa caz, sau declaratie de insusire a clauzelor contractuale.<br>7. Operatorii economici au obligatia sa indice în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Declarație pe proprie răspundere cf Formular 5<br>8. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea de servicii ulterior transmiterii comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi olograf de catre reprezentantul legal al ofertantului |                  |
| Instructiuni pt ofertanti pct. IV.4<br>-Prezentarea ofertei | <b><u>Nu se admite simpla copiere a cerintelor caietului de sarcini</u></b> , Propunerea tehnica trebuie sa contina detalierea serviciilor conform situatiei fiecarui ofertant in parte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |
| Caiet de sarcini                                            | Executarea serviciul de paza este conditionata de detinerea de catre prestator a <b>licenței de funcționare</b> ,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |

| Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini | Cerinta Autoritate contractanta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Raspuns ofertant |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                                       | <b>valabile</b> , emisă în condițiile art.19 din Legea nr. 333/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. In situatia in care licenta expira fara a fi reînnoita sau este retrasa, se stopeaza executarea serviciului de paza fiind aplicabile clauzele contractuale referitoare la rezilie din culpa prestatorului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |
| Caiet de sarcini                                      | Oferta tehnică va conține informații privind modul de asigurare a serviciului de pază, mijloacele tehnice deținute                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |
| Caiet de sarcini                                      | ofertantii trebuie sa respecte conditiile ce trebuie indeplinite pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor prevăzute în Legea nr.333/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
| Caiet de sarcini                                      | prestatorul se obligă să asigure servicii de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor, permanent, prin monitorizare video folosind sistemul (camerele) de supraveghere din incinta Casei Olimpice, supraveghere, patrulare și control, timp de 24 ore/zi (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu personal de paza angajat si atestat conform normelor in vigoare; asigura intretinerea in perfecta stare de functionare a sistemului de alarma si sistemului de monitorizare video, terminalul radio/GSM si supravegheaza de la distanta sistemul de alarma. Societatea trebuie sa prezinte licența pentru desfășurarea activităților de proiectare, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției, valabila la momentul depunerii ofertelor, potrivit H.G. nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare |                  |
| Caiet de sarcini                                      | prestatorul se obligă să dețină/sa aiba acces neconditionat la serviciul de dispecerat, monitorizare și intervenție rapidă cu autovehicule din dotarea proprie, avizat de IGPR (conform cerintelor de calificare ofertantii vor prezenta avizul IGPR pentru functionarea dispeceratului valabila la momentul depunerii ofertelor). In cazul in care nu are inclus in Anexele la Avizul IGPR pt functionare dispecerat, zona si elementele de monitorizare si interventie (UAT-ul, date identificare autovehicul, numar agenti etc) necesare monitorizarii si interventia la obiectivul COSR, Promitentul prestator are obligatia de a actualiza respectivele anexe cu datele privitoare la asigurarea serviciului de monitorizare si interventie rapida la obiectivul COSR. Termenul de actualizare este de maxim 10 zile de la semnare acord cadru                                         |                  |
| Caiet de sarcini                                      | asigurarea unui dispecerat cu funcționare permanentă prin care se asigură comunicarea cu toate posturile de pază, cu responsabilii și conducătorii societății, ai beneficiarului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
| Caiet de sarcini                                      | prestatorul are obligatia obținerii avizelor de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază implicat în prestarea serviciilor de paza conform prezentului Caiet de sarcini pe care le va prezenta in termen de 10 zile de la semnarea contractului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |
| Caiet de sarcini                                      | Prestatorul - prin reprezentanții săi/persoane autorizate - are obligația, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea primului contract subsecvent , să                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |

| Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini | Cerinta Autoritate contractanta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Raspuns ofertant |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                                       | consilieze Autoritatea Contractantă, din proprie iniativă sau la cererea acesteia, în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitare, în elaborarea/actualizarea și depunerea unui Plan de pază, bine fundamentate, pertinente, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge din serviciile de pază, protecție și intervenție asumate, în favoarea autorității contractante și este inclusă în prețul contractului                                                                                                                                                                             |                  |
| Caiet de sarcini                                      | agentii de paza trebuie să fie dotati conform art. 40-44 din Legea nr. 333/2003, republicata, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarele:<br>- uniforma de serviciu pentru agenții de pază, cu însemnele de identificare a personalului si un ecuson de identificare cu numele și prenumele,<br>- mijloace de intervenție și/sau imobilizare specifice activității de pază și protecție (baston de cauciuc/ tomfă, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii),<br>- mijloace de comunicare pentru asigurarea legăturilor între posturi                                                                      |                  |
| Caiet de sarcini                                      | prestatorul trebuie să prezinte <b>poliță privind asigurarea bunurilor.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
| Caiet de sarcini                                      | Prestatorul asigura planificarea resurselor în raport cu graficul de prestare (să se asigure perioadele obligatorii de repaus, concediile de odihnă) pentru derularea contractului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |
| Caiet de sarcini                                      | Prestatorul se obliga sa asigure instruirea periodică recapitulativă a agenților de securitate (inclusiv pentru utilizarea echipamentelor tehnice și de comunicație)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |
| Caiet de sarcini                                      | respecta prevederile legale privind angajarea personalului de pază, respectarea principiului nediscriminării;<br>asigura drepturile de retribuire și echipare, precum și executarea în cele mai bune condiții a serviciului de pază și control acces și transmiterea de propuneri conducerii obiectivului pentru perfecționarea dispozitivului și procedeele de control acces în raport de nevoi                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
| Caiet de sarcini                                      | asigurarea <b>controlului inopinat cu prezenta fizica la fata locului (cel puțin o dată la 24 ore cu completarea registrelor de evidențiere controale);</b> asigurarea sprijinului agenților proprii prin patrulă mobilă; se va prezenta dovada dreptului de folosinta pentru autovehicule de transport la patrulare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |
| Caiet de sarcini                                      | despăgubirea achizitorului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prezentului contract în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legatură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază. In situatiile sustragerilor de bunuri din unitate și in urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator |                  |
| Caiet de sarcini                                      | Prestatorul va lua masuri impotriva presupusilor sai pentru orice fapte sau omisiuni de natura sa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |

| Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini | Cerinta Autoritate contractanta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Raspuns ofertant |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                                       | <p>influenzeze indeplinirea atributiilor agentilor de paza. Prestatorul garanteaza ca niciun agent de paza nu va parasi postul si ca nu se va afla sub influenta alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului si nici nu va aduce si/sau va avea bauturi alcoolice sau stupefiante asupra lui sau in post.</p> <p>Parasirea repetata de catre agentii de paza a posturilor pe timpul serviciului de paza sau nerespectarea interdictiilor privind bauturile alcoolice si stupefiantele, precum si incalcarea repetata a consemnelor particulare si generale constituie incalcare grava a obligatiilor contractuale de catre prestator si indreptateste beneficiarul la denuntarea unilaterala si imediata a acordului cadru si contractului subsecvent incheiat, cu conditia demonstrarii de catre beneficiar a faptelor reclamate</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |
| Caiet de sarcini                                      | <p>Prestatorul se obliga sa permita controlul reprezentantilor desemnati ai beneficiarului asupra modului in care este desfasurata activitatea de paza cat si la spatiile in care agentii de paza isi depoziteaza bunurile personale. De asemenea prestatorul se obliga sa nu aduca prejudicii spatiilor si echipamentelor primite in folosinta pentru agentii de paza, si sa pastreze aceste spatii in conditii igienico-sanitare normale</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
| Caiet de sarcini                                      | <p>Garantarea pastrarii secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului, privitor la obiectivele aflate in paza</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |
| Caiet de sarcini                                      | <p>Prestatorul va presta următoarele servicii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asigurarea pazei și a securității obiectivelor;</li> <li>• asigura intretinerea in perfecta stare de functionare a sistemului de alarma si sistemului de monitorizare video, terminalul radio/GSM si supravegheaza de la distanta sistemul de alarma; propune masuri de imbunatatire a sistemului existent;</li> <li>• asigurarea unui climat de ordine și liniște în cadrul obiectivelor, servicii de pază și protecție în clădirea și anexele (curte, garaj) obiectivului.</li> <li>• permiterea accesului în clădire și anexe (curte, garaj) numai a persoanelor care justifică acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de achizitor;</li> <li>• interzicerea accesului unor persoane in clădire și anexe (curte, garaj) dacă acestea nu justifică prezența;</li> <li>• interzicerea accesului în clădire și anexe (curte, garaj) al persoanelor care vizibil sunt în stare de ebrietate/similar (sub influenta narcoticelor etc);</li> <li>• prevenirea sustragerii de către diferite persoane a unor obiecte, bunuri sau materiale ce aparțin achizitorului;</li> <li>• permiterea introducerii sau scoaterii unor materiale în sau din clădire și anexe (curte, garaj) numai cu forme legale sau aprobările de rigoare;</li> <li>• participarea în perioada sezonului rece la operațiunile de dezăpezire. în scopul eliberării căilor de rulare/ parcare a autovehiculelor și a căilor de acces pietonal în imobil;</li> <li>• înștiințarea imediata a șefilor ierarhici despre</li> </ul> |                  |

| Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini | Cerinta Autoritate contractanta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Raspuns ofertant |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                                       | <p>producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sesizarea imediata a poliției despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității;</li> <li>• raportarea în permanență a evenimentelor legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;</li> <li>• păstrarea confidențialității în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;</li> <li>• asigurarea, în măsura posibilităților, a serviciilor suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului;</li> <li>• verificarea și închiderea la terminarea programului a cailor de acces în clădire, ferestre, uși birouri, magazine.</li> <li>• prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică,</li> <li>• prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor fiind răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului,</li> <li>• instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale,</li> <li>• Prestatorul trebuie să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care Achizitorul constată că nu efectuează corespunzător prestarea de serviciilor de pază și pe care Achizitorul îl reclamă, în termen de 24 de ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate;</li> <li>• Prestatorul cooperează în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție.</li> <li>• Prestatorul se obliga sa asigure interventia cu echipaj, la solicitarea agentilor care executa paza la sediul din</li> </ul> <p>Lot 1 Bucuresti, Bdul. Marasti nr. 20A, sector 1, in maxim 15 minute de la solicitare</p> <p>sau</p> <p>Lot 2 la sediul din Izvorani, com Ciolpani, in maxim 30 minute de la solicitare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestatorul se obliga sa verifice, cu personal specializat, prin prezenta fizica la obiectiv a acestuia, cel puțin o dată la 24 ore, în mod inopinat, modul în care agenții care execută serviciul de pază. Verificarile inopinate se vor efectua de regula în afara programului orar al autorității contractante, iar rezultatul acestora se va consemna registrul de control aflat la șeful de tură și care este accesibil personalului autorității contractante cu atribuții în managementul contractului de pază.</li> </ul> |                  |

| Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini | Cerinta Autoritate contractanta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Raspuns ofertant |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Caiet de sarcini                                      | <p>Agentii de pază și protecție trebuie să îndeplinească următoarele atribuții:</p> <p>22. să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale, locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura să aducă prejudicii unităților pazite;</p> <p>23. să păzească obiectivele și bunurile specificate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;</p> <p>24. să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;</p> <p>25. să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;</p> <p>26. să oprească și să legitimeze persoanele care solicită accesul, să oprească și să predea poliției persoanele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii;</p> <p>27. să aducă la cunoștință de îndată șefului sau ierarhic și conducerii unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;</p> <p>28. în caz de avarii la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natura să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;</p> <p>29. în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., personalul de pază anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă organele competente (poliția, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine, etc.</p> <p>30. să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor și valorilor în caz de dezastre;</p> <p>31. să sesizeze poliția imediat în legătură cu orice faptă de natura să prejudicieze patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;</p> <p>32. să fie dotați și să poarte în timpul serviciului uniforme, legitimații și ecusoane cu însemnele specifice ale firmei și să facă uz de acestea numai pe durata prezentei în post;</p> <p>33. să poarte în timpul serviciului permanent, dotările obligatorii, mijloacele de apărare și de protecție;</p> <p>34. să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor stupefiante și nici să consume astfel de băuturi/substanțe în timpul serviciului;</p> <p>35. să respecte consemnul general și particular al postului;</p> <p>36. reprezentantul firmei de pază are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice un</p> |                  |

| Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini | Cerinta Autoritate contractanta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Raspuns ofertant |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                                       | <p>proces verbal de buna pretatie ce va fi vizat de persoana desemnata de conducerea C.O.S.R.</p> <p>37. în cazul în care se constata în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța beneficiarul și organele de politie în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și împreună va face cercetarea la fața locului.</p> <p>38. să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;</p> <p>39. să nu părăsească sub niciun motiv postul decat în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază. Schimbul de tura sa se faca cu prezenta a minim 2 persoane în posturile fixe prevazute în Planul de Paza.</p> <p>40. să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și colaboratorii acestuia;</p> <p>41. să răspundă de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate beneficiarului prestatorul va răspunde în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;</p> <p>42. Lot. 1 - să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: cai de acces, ferestre, birouri, uși, magazine etc;</p> |                  |
|                                                       | Durata acordului cadru 24 luni: de la 01.11.2025 la 31.10.2027                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |
| Caiet de sarcini                                      | <p><b>Este obligatoriu, sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma, ca oferta tehnica si financiara depusa pt un lot sa contina toate produsele solicitate la respectivul lot, in cantitatile maxime aferente acordului cadru pentru lotul respectiv</b></p> <p>Prestarea urmatoarelor servicii:</p> <p>Lot 1 Maxim 3 (trei) posturi de paza, minim 2 (doua) posturi de paza fiecare post cu cate un agent de paza, 24/24 ore, conform contractului subsecvent si a planului de paza avizat de I.G.P. – D.P.O.P.</p> <p>Sau</p> <p>Lot 2</p> <p>Maxim 2 (doua) posturi de paza, minim 1 (unu) post de paza fiecare post cu cate un agent de paza, 24/24 ore, conform contractului subsecvent si a planului de paza avizat de I.G.P. – D.P.O.P</p> <p>Monitorizarea pe linie telefonica/GSM sau frecventa radio a urmatoarelor semnale transmise de sistemul de alarma existent :</p> <p>efractie; incendiu; armare/dezarmare sistem.</p> <p>Interventia echipajelor mobile auto.</p> <p>Inspectie diurna si nocturna a agentilor de paza.</p> <p>Intretinerea in perfecta stare de functionare a sistemului de alarmare si monitorizare video, a terminalului radio/GSM si supravegherea la distanta a sistemului de alarma</p>                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |
| Caiet de sarcini                                      | <p><b>Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea de servicii ulterior</b> transmiterii comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire fără acceptul autorității contractante, către operatori</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |

| Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini | Cerinta Autoritate contractanta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Raspuns ofertant |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                                       | economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat în forma autentică sau semnat olograf si electronic de catre reprezentantul legal al ofertantului; |                  |

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

## Acord – cadru Servicii de pază, monitorizare și intervenție

la sediul Comitetului Olimpic și Sportiv Român (C.O.S.R.) situat .....

Nr.....din data de .....

### 1. Părțile acordului-cadru

În temeiul Legii nr.98 din 2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, a Raportului final al procedurii de atribuire înregistrat la numărul.....a intervenit prezentul acord-cadru,

Între:

**Comitetul Olimpic și Sportiv Român (C.O.S.R.)**, cu sediul social în bd. Mărăști nr.20A, sector 1, înregistrat în Registrul persoanelor juridice prin Sentința Civilă nr.10 din data de 07.01.1991 a Judecătorei sector 1, număr în Registrul asociațiilor și fundațiilor 1224/A/2001, cod fiscal RO 13746143, cont IBAN RO84INGB0001008153818930, deschis la Ing Bank, reprezentat prin George **BOROI** - Secretar general, în calitate de **"Promitent-achizitor"**, pe de o parte,

și

**S.C. ....**, cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., cod fiscal ....., telefon ....., email .....cont IBAN ....., deschis la Trezoreria ..... reprezentantă prin ..... funcția ....., în calitate de **"Promitent-prestator"**, pe de altă parte

### 2. Scopul acordului-cadru

2.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor guverna contractele subsecvente de prestări servicii de pază, monitorizare și intervenție ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord-cadru.

2.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea serviciilor de pază monitorizare și intervenție, de către agenți autorizați la sediul autorității contractante din ....., în funcție de necesitățile concrete ale autorității contractante, cuprinse în *"Caietul de Sarcini"*, în celelalte părți ale *"Documentației de atribuire"* sau în *"Invitațiile de participare la procedură"*.

### 3. Durata acordului- cadru

3.1. Durata prezentului acord-cadru este de 24 (douăzeci și patru) de luni, adică de la 01 noiembrie 2025, până la 30 octombrie 2027.

### 4. Prețul unitar al serviciilor și valoarea maximă a acordului cadru

4.1. Prețul unitar al serviciilor este ..... lei/oră/ lei/oră/post pază, cu agent permanent (24 ore/zi).

4.2 Valoarea maximă a acordului cadru, conform detalierei din Anexa 1 este de ..... lei fara tva

### 5. Ajustarea prețului

5.1. Prețul este ferm pe întreaga perioadă a acordului-cadru.

5.2. Prețul unitar se poate ajusta în situația în care există modificări legislative al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul ofertei. Promitentul - prestator are obligația de a fundamenta valoarea prețului ajustat pe baza elementelor incluse în oferta financiară și a ajustărilor intervenite asupra acestora ca urmare a modificărilor legislative. În acest caz, dacă fundamentarea noului preț este acceptată de autoritatea contractantă, ajustarea se va face conform influenței date de modificările legislative, prin act adițional la acordul-cadru.

### 6. Cantitatea previzionată

6.1. Cantitatea previzionată de servicii ce urmează a fi prestate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în *"Caietul de Sarcini"* și în celelalte părți ale *"Documentației de atribuire"*, fiind detaliată în Documentele anexă la prezentul acord-cadru (art.10, lit.a-d). precum și în Anexa 1 la acord cadru

### 7. Obligațiile promitentului- prestator

7.1. Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2. Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul-cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

7.3. Promitentul-prestator se obligă să despăgubească promitentul-achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4. Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

7.5. Dacă pe parcursul derulării prezentului acord-cadru se vor înregistra reduceri ale prețurilor în legătură cu serviciile ce fac obiectul acordului-cadru, promitentul-prestator se obligă să notifice promitentul-achizitor, părțile urmând a conveni ajustarea prețului inițial.

7.6. Promitentul-prestator se obligă să respecte prevederile din documentele anexă la oferta financiară, precum calculația de preț pentru tariful unitar oferit în relația cu personalul destinat serviciului de bază, la sediul Comitetului Olimpic și Sportiv Român, situat în .....

7.7. Promitentul-prestator se obligă să respecte angajamentul din oferta privind **realizarea de ..... controale inopinate zilnic (în 24 ore) privind prestarea serviciului de paza.**

## **8. Obligațiile promitentului-achizitor**

8.1. Promitentul-achizitor se obligă să plătească către Promitentul-prestator, lunar, prețul serviciilor prestate și recepționate în luna anterioară efectuării plății, în termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la efectuarea recepției serviciilor.

8.2. Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care Promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3. Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuiască, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

## **9. Comunicări**

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

9.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **10. Documentele acordului-cadru:**

a) Propunerea tehnică și răspunsurile la solicitările de clarificări la aceasta;

b) Propunerea financiară și răspunsurile la solicitările de clarificări la aceasta;

c) Documentația de atribuire și răspunsurile la solicitările de clarificări la aceasta;

d) **Acordul de subcontractare a serviciilor de monitorizare și intervenție**

e) Alte anexe, după caz (lista prețurilor unitare; acte adiționale, etc).

## **11. Încetarea acordului-cadru**

11.1.(1) Prezentul acord-cadru încetează de drept:

a) prin atingerea la termen;

b) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice.

11.1.(2) Acordul-cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de minimum 5 (cinci) zile a părții în culpă.

## **12. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal**

12.1. În contextul încheierii și executării prezentului contract, părțile vor divulga una către cealaltă o serie de date cu caracter personal, respectiv fiecare parte trebuie să divulge către cealaltă parte date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea contractului. Astfel de date constau în: nume și prenume, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților.

12.2. Acolo unde legea prevede astfel, fiecare parte care divulgă informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi va furniza o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora efectuată în legătură cu contractul.

12.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform contractului, părțile se angajează să respecte toate obligațiile aplicabile acestora în calitate de operatori de date cu caracter personal conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr.679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

12.4. Fiecare dintre părți prelucrează datele cu caracter personal ale angajaților/reprezentanților celeilalte părți în scopul încheierii și executării contractului.

12.5. Părțile se obligă să respecte confidențialitatea datelor cu caracter personal de care iau cunoștință în executarea contractului, se conformează obligațiilor ce le revin în calitate de operatori în ceea ce privește încălcarea securității datelor cu caracter personal

și se obligă să adopte măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a proteja securitatea și integritatea datelor cu caracter personal.

### 13. Clauze privind incompatibilitatea. Clauze anticorupție

13.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictul de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Beneficiarului, fără întârziere.

13.2. Prestatorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Beneficiarului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime.

13.3. Părțile contractante împărtășesc un interes comun în lupta împotriva corupției care pune în pericol o bună guvernare și folosirea corespunzătoare a resurselor necesare pentru dezvoltare și, în plus, pune în pericol concurența liberă și echitabilă, bazată pe prețuri și calitate. Ele declară, în consecință, intenția lor de a-și uni eforturile pentru a lupta împotriva corupției și, în particular, de a declara orice ofertă, dar, plată, remunerație sau beneficiu de orice tip, făcute în orice condiții, direct sau indirect, în vederea încheierii prezentului Contract sau pe timpul executării acestuia, ca fiind acte ilegale sau practice de corupție. Orice act de acest tip constituie temei suficient pentru a justifica anularea prezentului Contract și/sau a oricăror achiziții ori contracte rezultate în urma acestuia sau pentru a lua orice altă măsură corectoare prevăzută de legea aplicabilă.

13.4. Părțile declară și confirmă prin semnarea Contractului că nu există situații de natură a crea conflict de interese și se obligă să denunțe Contractul, de îndată, în situația intervenției unei situații de natura celei arătate la art.13, punctul 2 de mai sus, sau la intervenția oricărei situații de conflict de interese.

### 14. Litigii

14.1. Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

### 15. Clauze finale

15.1. daca este cazul: Promitentul prestator subcontracteaza prestarea serviciilor de monitorizare si interventie catre ....., CUI ..... Promitentul prestator este responsabil fata de promitentul achizitor privind indeplinirea tuturor obligatiilor rezultate din Documentatia de atribuire si asumate prin oferta, inclusiv pentru serviciile pe care le subcontracteaza. Modificari privind subcontractarea se pot efectua doar cu acceptul promitentului achizitor, in conditiile respectarii prevederilor legale aplicabile in aceasta situatie.

15.2 Părțile au convenit să încheie la București, astăzi 24.04.2023, prezentul acord-cadru, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Promitent-achizitor,**

**Promitent-prestator,**

**Comitetul Olimpic și Sportiv Român**

Administrator,

Secretar General,  
George **BOROI**

Director economic,

Director achiziții publice

Director juridic,

Responsabil de acord-cadru,

C.F.P.

## Model

### Contract subsecvent "Servicii de pază, monitorizare și intervenție"

la sediul Comitetului Olimpic și Sportiv Român (C.O.S.R.) .....

Nr. .... din data de .....

#### 1. Preambul

În temeiul dispozițiilor Legii nr.98 din 2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr.395 din 2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr.98 din 2016, a prevederilor acordului-cadru nr..... din ....., s-a încheiat prezentul contract subsecvent,

#### Între:

**Comitetul Olimpic și Sportiv Român (C.O.S.R.)**, cu sediul social în bd. Mărăști nr.20A, sector 1, înregistrat în Registrul persoanelor juridice prin Sentința Civilă nr.10 din data de 07.01.1991 a Judecătoriei sector 1, număr în Registrul asociațiilor și fundațiilor 1224/A/2001, cod fiscal RO 13746143, cont IBAN RO84INGB0001008153818930, deschis la Ing Bank, reprezentat prin George **BOROI** - Secretar general, în calitate de "**Achizitor**", pe de o parte,

și

**S.C.....**, cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., cod fiscal ....., telefon....., email ....., cont IBAN ....., deschis la ....., reprezentantă prin ..... – Administrator, în calitate de "**Prestator**", pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. Achizitor și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract, în preambul;
- c. Subcontractant - orice terț căruia Prestatorul îi încredințează executarea unei părți din Contract, potrivit prevederilor clauzei 9 [Subcontractare];
- d. Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. Servicii – toate serviciile a căror prestare face obiectul prezentului contract;
- f. Obiectiv - amplasamentul și perimetrul în interiorul căruia urmează să se asigure de către prestator serviciul de pază a bunurilor și persoanelor și de asigurare a bunei desfășurări a activității derulate de achizitor, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.
- g. Agent de securitate - angajatul prestatorului și elementul individual din dispozitivul ce asigură paza la obiectivul arătat în prezentul contract, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.
- h. Plan de pază - ansamblul caracteristicilor obiectivului la care se desfășoară activitatea de pază a prestatorului, caracteristicile zonei, numărul de posturi și amplasarea acestora, necesarul de personal de pază, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, precum și modul de acțiune în diferite situații;

- i. Asigurare - contractul de asigurare încheiat de prestator cu o societate de asigurare, din beneficiul căreia se poate asigura achizitorul în eventualitatea producerii unui eveniment cauzator de prejudicii achizitorului;
- j. Asigurator - societatea de asigurare – reasigurare;
- k. Eveniment - fapta/înfrăcțiunea ce a avut ca rezultat direct/indirect cauzarea unor prejudicii patrimoniului achizitorului.

### 3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul contractului subsecvent

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de pază, supraveghere, monitorizare și intervenție pentru obiectivul aflat în proprietatea și în administrarea Comitetului Olimpic și Sportiv Român , la adresa ....., în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract cu toate anexele sale.
- 4.2. Locația determinată la data încheierii prezentului contract subsecvent generează un număr de ..... posturi de pază cu necesitatea asigurării acestora cu personal de pază, protecție și intervenție adecvat, conform detaliilor din anexa 1:

### 5. Prețul contractului și modalitatea de plată

- 5.1. Prețul unitar, pe oră agent de securitate, în lei fără T.V.A., convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este pretul din acordul cadru ..... respectiv ..... **lei/oră/post pază permanent, cu un agent, fără T.V.A.**
- 5.2. Valoarea estimată a contractului este de ..... **lei fără T.V.A. conform detaliilor din anexa 1**, la care se va adăuga T.V.A. de ..... lei, calculat conform prevederilor legale. Valoarea totală este de ..... **lei cu T.V.A.**
- 5.3. Prețul total al contractului, plătit Prestatorului este determinat, în funcție de prețul unitar și de cantitatea serviciilor prestate și recepționate.
- 5.4. Valoarea serviciilor lunare se calculează în baza Centralizatorului de prezență, aferent lunii în care s-a efectuat prestația, document pe baza căruia achizitorul verifică și confirmă numărul de ore de pază efectuate de prestator în perioada de referință.
- 5.5. Prestatorul urmează să factureze achizitorului, lunar, în luna în curs pentru luna anterioară, serviciile prestate, recepționate, în baza Procesului-Verbal de recepție asumat.
- 5.6. În situația în care Achizitorul are obiecțiuni cu privire la conținutul Centralizatorului de prezență, acesta va notifica Prestatorul, în scris, în termen de maximum 24 (douăzeci și patru) de ore de la prezentarea spre confirmare a Centralizatorului de prezență și reprezintă contravaloarea serviciilor prestate pentru luna/perioada calendaristică anterioară.
- 5.7. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la primirea facturii prin sistemul S.PV. și a documentelor de confirmare/recepție a serviciilor. Plata serviciilor prestate se va efectua doar pe baza facturii și a documentelor însoțitoare, respectiv a procesului-verbal de prestație calitativ și cantitativ, Centralizatorul de prezență, centralizator ore prestate efectiv și pontajul aferent, avizate și asumate de către reprezentantul legal al Prestatorului și cel desemnat al Achizitorului.
- 5.8. Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza documentelor mai sus menționate, în contul Prestatorului, conform contractului.
- 5.9. În cazul în care un Subcontractant își exprimă, în conformitate cu prevederile Legii, opțiunea de a fi plătit direct, subcontractul anexat la Contract va conține o anexă specifică privind plata directă, prin care Prestatorul și Subcontractantul vor consemna această opțiune, vor preciza contul bancar al Subcontractantului și vor indica partea din tariful sau prețul corespunzător aferent Subcontractantului, precum și modul concret de evaluare și confirmare a părții din fiecare plată efectuată de către Achizitor.

### 6. Durata contractului subsecvent

- 6.1. Durata prezentului contract este de la data de ..... și până la data de .....
- 6.2. Încetarea din orice motiv a contractului nu afectează obligațiile scadente la data încetării contractului subsecvent.

## **7. Ajustarea prețului prezentului contract**

7.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către Achizitor Prestatorului sunt calculate la tarifele (preț/oră/post cu un agent de securitate) menționate în acordul-cadru.

7.2. Prețul unitar se poate ajusta în situația în care există modificări legislative al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul ofertei. Prestator are obligația de a fundamenta valoarea prețului ajustat pe baza elementelor incluse în oferta financiară și a ajustărilor intervenite asupra acestora ca urmare a modificărilor legislative. În acest caz, dacă fundamentarea noului preț este acceptată de autoritatea contractantă, ajustarea se va face conform influenței date de modificările legislative, prin acte adiționale la acordul-cadru și la contractul subsecvent.

## **8. Ordinea de precedență a documentelor contractuale**

8.1. Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Propunerea financiară, inclusiv clarificările/corecțiile aritmetice din perioada de evaluare;
- d) Angajamentul de susținere, dacă este cazul;
- e) Acordul de asociere, dacă este cazul;
- f) Subcontractul încheiat cu fiecare subcontractant, dacă este cazul;
- g) Garanția de bună execuție, după constituirea acesteia;
- h) Polița de asigurarea de raspundere civilă constituită de Prestator;
- i) Alte documente: acte adiționale sau orice alte notificări și anexe, dacă există, pe măsura constituirii lor, în legătură cu prezentul contract subsecvent, cu respectarea actelor normative aplicabile, în vigoare la momentul constituirii lor.

8.2. Modificările și actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedență reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanțe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

## **9. Cesiunea**

9.1. O cesiune va fi validă doar dacă reprezintă un acord scris prin care o Parte transferă Contractul sau parte din acesta unui terț și a fost obținut acordul prealabil al celeilalte Părți. Cu excepția cazurilor expres prevăzute în clauzele de mai jos, Prestatorul nu va cesiona niciuna dintre obligațiile sale contractuale.

9.2. Prin excepție de la prevederile clauzei 9.1.:

- a) fiecare Parte poate cesiona, sub formă de garanție în favoarea unei bănci sau unei alte instituții financiare, dreptul său la orice sume de încasat sau care vor deveni încasabile în derularea Contractului, cu o notificare prealabilă transmisă către cealaltă Parte,
- b) Achizitorul va efectua plăți directe către subcontractanții care și-au exprimat opțiunea în acest sens, în conformitate cu prevederile clauzei 5.9
- c) în cazul rezilierii Contractului de către Achizitor, în conformitate cu prevederile clauzei 18, Prestatorul va ceda către Achizitor orice subcontract imediat după primirea notificării în acest sens;
- d) Prestatorul este înlocuit de un nou prestator atunci când drepturile și obligațiile acestuia sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către noul prestator care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea în domeniul achizițiilor publice.

9.3. Aprobarea unei cesiuni de către Achizitor nu-l va elibera pe Prestator de obligațiile care îi revin pentru partea de Contract deja executată sau partea necesionată pentru care se poate reține Garanția de Bună Execuție a contractului subsecvent.

9.4. În cazul în care Prestatorul a cesionat integral sau parțial contractul fără respectarea prevederilor prezentei clauze, Achizitorul va aplica sancțiunea pentru încălcarea contractului prevăzută la clauza 18.

## **10. Subcontractarea**

10.1. Un subcontract va fi valid doar dacă are forma unui acord scris prin care Prestatorul încredințează unui terț executarea unei părți din contract. Subcontractele vor fi în concordanță cu acest contract subsecvent. Pentru evitarea oricărui dubiu, prețurile din subcontract pot fi diferite de prețurile din contract, în funcție de condițiile de piață, costurile de coordonare, alte costuri indirecte și profitul Prestatorului. Subcontractele se vor constitui în anexe la contract.

10.2. Niciun Subcontractant nu se va afla în situațiile de excludere aferente atribuirii Contractului. Fiecare Subcontractant va avea capacitatea tehnică și profesională necesară pentru executarea părții respective.

10.3. La semnarea Contractului, Prestatorul va prezenta Achizitorului subcontractele încheiate de acesta cu Subcontractanții declarați în Ofertă.

10.4. Pentru numirea unui Subcontractant propus după semnarea contractului (inclusiv pentru înlocuirea oricărui Subcontractant), Prestatorul va solicita acordul Achizitorului de a încheia un subcontract. Solicitarea va indica partea contractului care va fi subcontractată, valoarea subcontractului, identitatea Subcontractantului și a reprezentantului său legal, certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere în conformitate cu prevederile aferente atribuirii contractului și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții sale de implicare propusă în contract, precum și o declarație pe propria răspundere a Subcontractantului propus prin care își asumă respectarea prevederilor contractului și a Ofertei tehnice aferente părții sale de implicare propuse în contract. În cazul înlocuirii oricărui Subcontractant, solicitarea Prestatorului va conține justificări rezonabile privind înlocuirea.

10.5. În termen de maximum 20 (douăzeci) de zile de la primirea acestei solicitări, Achizitorul va notifica decizia sa Prestatorului, cu indicarea motivelor în cazul unui refuz. Dacă Achizitorul nu își notifică decizia în termenul mai sus indicat, solicitarea este considerată aprobată la expirarea termenului.

10.6. În termen de maximum 5 (cinci) zile de la aprobarea oricărui nou Subcontractant, Prestatorul va transmite Achizitorului un exemplar semnat al subcontractului aferent, care se va constitui anexă la Contract. Subcontractantul nu va începe executarea părții sale din contract înainte de transmiterea subcontractului către Achizitor.

10.7. Înlocuirea unui Subcontractant care a fost declarat în Ofertă se va face în condițiile prevăzute în prezenta subclauză, cu condiția să nu reprezinte o modificare substanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice.

10.8. În cazul în care un Subcontractant reziliază un subcontract sau renunță în alt fel la subcontract, Prestatorul va notifica Achizitorul în termen de maximum 5 (cinci) zile și va indica în ce mod intenționează să continue executarea părții respective din contract.

10.9. Prestatorul va fi responsabil de acțiunile, abaterile și neglijența Subcontractanților săi, inclusiv ale subcontractanților acestora de orice nivel, ale agenților sau angajaților lor, ca și cum ar fi acțiunile, abaterile sau neglijența acestuia, ale agenților sau angajaților săi.

10.10. În cazul în care Prestatorul încheie un subcontract fără acordul Achizitorului, acesta poate aplica sancțiunea pentru încălcarea contractului prevăzută la art.18 și/sau Rezilierea contractului conform art.18.

10.11. Dacă un Subcontractant nu își îndeplinește obligațiile sale sau le îndeplinește în mod defectuos, Achizitorul poate solicita Prestatorului să-l înlăture pe Subcontractant și să asigure un Subcontractant cu calificări și experiență adecvate ca înlocuitor sau să reia personal executarea părții relevante a contractului.

10.12. Prestatorul va informa Achizitorul, lunar, cu privire la plățile efectuate către Subcontractanți. În cazul în care Prestatorul întârzie nejustificat efectuarea plăților către Subcontractanți, Achizitorul va fi îndreptățit să sisteze plățile către Prestator până la remedierea situației.

## **11. Asocierea**

11.1. Fiecare dintre membrii asocierii își asumă obligațiile pentru oferta comună și răspunde conform prevederilor prezentului contract.

11.2. Modificarea structurii asocierii după încheierea contractului se face numai cu acordul Achizitorului, cu condiția de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentate la achiziție și în conformitate cu legislația în vigoare.

11.3. Membrii asocierii răspund în cuantumul în care este întocmit contractul de asociere: în procentul stabilit în contractul de asociere sau asociere cu drepturi și obligații egale, după caz.

## **12. Obligațiile principale ale Prestatorului**

12.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile acordului-cadru, caietului de sarcini și ale ofertei tehnice asumate. În condițiile existenței unor diferențe/discrepanțe între prevederile documentelor, prevederile vor prevala prevederile Caietului de sarcini.

## 12.2. (1) Obligațiile principale ale Prestatorului sunt:

- a) să asigure protecția persoanelor aflate în incinta obiectivului – ".....", de la adresa ....., menționat în Caietul de sarcini – Anexa la prezentul contract subsecvent;
- b) să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract și în caietul de sarcini, cu profesionalismul și cu promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu Oferta tehnică – anexă la prezentul contract;
- c) să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract pe baza "*Planului de Pază și Intervenție*" – anexă la prezentul contract, întocmit de achizitor, de comun acord cu reprezentantul prestatorului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activități. Înregistrarea la Poliție se va face de către Prestator, iar dovada înregistrării se va depune la Achizitor în maxim 10 zile de la data semnării prezentului contract subsecvent;
- d) să execute serviciile de pază cu numărul de agenți stabilit de comun acord cu achizitorul, în conformitate cu planul de pază și intervenție;
- e) locul de dispunere a posturilor de pază, consemnul general și consemnele particulare ale posturilor, itinerarul de deplasare, precum și modul de acțiune pentru intervenție la posturi vor fi stabilite de Achizitor cu reprezentantul Prestatorului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, fiind stipulate în "*Planul de pază și intervenție*";
- f) să ia în primire pe bază de proces-verbal, să întrețină și să mențină în stare de funcționare bunurile și utilitățile aferente, pentru a fi folosite exclusiv în executarea serviciului de pază și intervenție, în condițiile actelor normative în vigoare;
- g) Prestatorul completează, dacă consideră necesar, inventarul spațiului destinat pazei, de comun acord cu reprezentantul Achizitorului, pentru a asigura desfășurarea activităților specifice serviciilor prestate în condiții optime, fără ca aceasta să implice alte obligații/costuri din partea Achizitorului;
- h) să înlocuiască personalul indisponibil sau cel căruia i se retrage autorizația de acces, cu personal autorizat,
- i) să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane calificate, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract și/sau anexele acestuia sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- j) să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora;
- k) să asigure paza bunurilor și valorilor și protecția persoanelor conform "*Planului de pază*" și instrucțiunilor de pază primite de la reprezentanții autorizați ai Achizitorului și să asigure integritatea acestora, cu respectarea consemnelor generale și particulare;
- l) să asigure conformitatea serviciilor prestate cu prevederile "*Regulamentului de ordine interioară*" privind circulația, intrarea și ieșirea în/din incinta obiectivului și a anexelor acestuia, precum și urmărirea respectării, de către angajații și partenerii de orice fel ai Achizitorului potrivit regulamentului menționat mai sus. "*Regulamentul de ordine interioară*" privind circulația, intrarea și ieșirea în/din incinta obiectivului va fi pus la dispoziția Prestatorului, la semnarea prezentului contract subsecvent de prestări servicii de pază, protecție și intervenție;
- m) să prezinte, periodic, precum și din proprie inițiativă și/sau la cerere, către reprezentantul legal și persoanele autorizate ale Achizitorului, responsabile cu organizarea/coordonarea activității de pază în ....., pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, documentele specifice activităților prestate, în termen de valabilitate, astfel încât activitatea de pază și protecție să se desfășoare în condiții de legalitate deplină și continuitate. Toate documentele care trebuie să se întocmească și să se regăsească la posturile de pază ale imobilelor achizitorului se vor redacta, de către personalul Prestatorului, în strictă concordanță cu prevederile Legii nr.333 din 2003, cu modificările și completările legislative ulterioare și normelor de aplicare ale acesteia;
- n) să adopte, neîntarziat, toate măsurile necesare în cazul tentativelor de furt sau al actelor de violență în incinta obiectivului, la nevoie procedându-se la imobilizarea, identificarea, reținerea vinovaților și predarea acestora organelor de poliție competente pe baza întocmirii unui proces verbal de constatare;
- o) să adopte măsurile necesare pentru prevenirea și / sau stoparea fenomenelor de panică, în cazul unor situații de forță majoră (inundații, cutremure, întreruperea alimentării cu energie electrică, etc.) sau în cazuri fortuite (avarii produse la instalații, la rețele electrice sau telefonice, incendii, acumulări/emisii de gaze etc.) și adoptarea măsurilor ce se impun în astfel de situații pentru salvarea persoanelor și a bunurilor/valorilor și pentru reducerea la minim a consecințelor periculoase;
- p) să asigure prestarea activității de pază, protecție și intervenție se va efectua în regim de permanență, în ture, în toate zilele lunii calendaristice, indiferent de caracterul zilei - lucrătoare sau nelucrătoare, în cadrul contractului, conform "*Caietului de sarcini*", a ofertei tehnice și a "*Planului de pază*";
- q) să verifice, zilnic, pe fiecare tură, prin șeful de obiectiv, următoarele:

- prezența personalului la toate posturile și să ia măsuri de completare a personalului lipsă, în cazul în care se constată astfel de situații;
  - starea fizică a personalului (oboseală, boală, stare de ebrietate etc.);
  - existența pe fiecare post de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare și dotare a postului, modul de acțiune în diferite situații, listele cu personalul achizitorului și ale prestatorului care trebuie contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite și numerele de telefon la care pot fi contactați;
  - starea fizică a incintelor păzite, orice deteriorare a stării fizice a acestora va fi sesizată imediat personalul autorizat.
- r) să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care Achizitorul constată că nu efectuează corespunzător prestarea de servicii de pază și pe care achizitorul îl reclamă, în termen de 24 (douăzeci și patru) de ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate;
- s) să depună diligențele necesare pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizat din partea agenților săi în raporturile acestora cu reprezentanții Achizitorului și cu salariații și partenerii acestuia. Orice abatere a conduitei acestora de la normele unui comportament civilizat și bazat pe principii legale și morale va trebui sesizată prompt, de către reprezentantul /reprezentanții legal(i) autorizat(i) al(ai) Achizitorului pentru efectuarea controlului activității de pază și intervenție, conducerii Prestatorului, în scopul adoptării, de către acesta din urmă, a măsurilor corective corespunzătoare;
- t) să asigure cunoașterea și îndeplinirea de către personalul implicat în prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție, a îndatoririlor care le revin, conform cerințelor minimale din "*Caietul de sarcini*" – anexă la prezentul contract.
- u) să prezinte reprezentantului legal al achizitorului și persoanelor autorizate de acesta, următoarele:
- un tabel cu numele și datele de identificare ale întregului personal desemnat să asigure paza, protecția și intervenția la obiectivul – .....de la adresa ....., în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la semnarea contractului și să actualizeze aceste informații ori de câte ori va apărea necesitatea, în maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la data producerii modificării;
  - copii după atestatele profesionale și cazierul persoanelor desemnate să asigure paza, protecția și intervenția la imobilele/obiectivele specificate la art.4.2. de mai sus, la semnarea contractului, dar nu mai târziu de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului. Aceste informații vor fi actualizate ori de câte ori este necesar, la înlocuirea personalului.
- v) Prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea/calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;
- w) în cazul în care controalele organelor abilitate vor sesiza abateri/neregularități de orice natură, în desfășurarea activității, ca urmare a deficiențelor sistemului și dispozitivului de pază, protecție și intervenție, la oricare din obiectivele/posturile de pază ale Achizitorului, în perioada de valabilitate a contractului, prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma constatărilor efectuate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat (de cel mult două ori în cursul derulării contractului), Achizitorul va denunța unilateral contractul, prin simpla informare scrisă a Prestatorului în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la constatare, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești competente;
- x) în situațiile sustragerilor de bunuri din oricare dintre imobilele Achizitorului supuse prestației (obiectivele pazei) prejudiciul va fi recuperat de la Prestator, prin executarea de către Achizitor a garanției de bună execuție anexă la prezentul contract. Dacă prejudiciul depășește valoarea garanției de bună execuție atunci acesta se va recupera potrivit asigurării de răspundere civilă a societății de pază, pentru prejudicii provocate beneficiarilor serviciilor sale sau terților păgubiți, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat, care va fi cesionată în favoarea Achizitorului;
- y) Prestatorul - prin reprezentanții săi/persoane autorizate - are obligația, în maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului, să consilieze Achizitorul, din proprie inițiativă sau la cererea acestuia, în termen de 2 (două) zile lucrătoare de la solicitare, în elaborarea/actualizarea și depunerea unui "*Plan de pază*" bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge din serviciile de pază, protecție și intervenție asumate, în favoarea Achizitorului și este inclusă în prețul contractului;
- z) să asigure, pentru efectuarea prestației de pază, protecție și intervenție, personal de specialitate (agenții de securitate), atestat profesional angajat, salarizat, instruit, echipat și dotat corespunzător legislației în vigoare aplicabile în România pentru activitatea prestată și cerințelor din "*Caietul de sarcini*" – anexă la prezentul contract;
- aa) să asigure, pe toată durata contractului, pentru personalul implicat în efectuarea prestației de pază, protecție și intervenție (agenții de securitate), toate categoriile de instructaje (profesionale, S.S.M., P.S.I. etc.), la termenele legale, astfel încât personalul implicat în efectuarea prestației va trebui să fie instruit, să posede cunoștințele și deprinderile necesare activității pe care o va desfășura. Prestatorul va prezenta dovada efectuării acestora, la semnarea contractului și, pe perioada contractului, la cererea Achizitorului. Instruirea personalului de pază precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale revin în sarcina exclusivă a Prestatorului;
- bb) să asigure personalului implicat în prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție (agenții de securitate) următoarele accesorii obligatorii (echipamentul de lucru și dotarea tehnică a agenților de paza conform normelor sale interne și legislației în

vigoare), necesare pentru desfășurarea activității: costumul convenit, ecuson cu însemnele firmei, tomfă, lanterna, pulverizator (spray) cu gaze iritant - lacrimogene, un mijloc de comunicare - telefon mobil sau aparat de emisie-recepție, conform precizărilor din *"Caietul de sarcini"*, Ofertei tehnice și Ofertei financiare acceptate – Anexe la prezentul contract;

cc) Prestatorul este responsabil pentru asigurarea controlului și sprijinirea agenților din postul/posturile fixe și mobile, organizarea și prestarea neîntreruptă a unei activități de dispecerat și menținerea permanentă a legăturii, prin aparate de telefonie mobilă și/sau prin aparate radio de emisie – recepție, între: reprezentanții Prestatorului cu funcții de conducere sau de coordonare în organizarea și desfășurarea activității și agenții aflați în dispozitivele Achizitorului, precum și între agenții aflați în tură, în dispozitive;

dd) **Prestatorul este obligat sa verifice, prin prezenta fizica la obiectiva a personalui specializat, cel puțin ..... de controale in mod inopinat, în 24 (douăzeci și patru) de ore (.....controale inopinate in 7 zile), modul în care agentii care executa serviciul de pază. Verificarile inopinate se vor efectua pe tot parcursul unei zile (24 ore), iar rezultatul acestora se va consemna registrul de control aflat la șeful de tură si care este accesibil personalului autorității contractante cu atribuțiuni în managementul contractului subsecvent de pază;**

ee) în cazul unor evenimente, Prestatorul (reprezentanții sau după caz prepușii săi) va garanta comunicarea, atât de către șeful/coordonatorul obiectivului de pază, cât și de către dispeceratul său, a informațiilor necesare către reprezentanții autorizați ai Achizitorului, precum și realizarea intervențiilor necesare;

ff) să asigure intervenția rapidă, cu echipe specializate, la solicitarea Achizitorului sau a oricărui agent aflat în post, în scopul rezolvării unor situații de criza ivite la una sau alta dintre locațiile Achizitorului. Prestatorul va asigura un echipaj mobil de intervenție, dotat cu autoturism, echipat conform legii, în termenul menționat în *"Caietul de sarcini"*, în condițiile specificate în *"Caietul de sarcini"*, cu respectarea duratei de intervenție specificate în Propunerea tehnică, fără ca durata intervenției să depășească ..... de minute de la solicitare;

gg) să informeze reprezentanții Achizitorului și să adopte primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului, în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, la rețelele electrice sau telefonice, precum și în orice alte împrejurări care sunt de natura să producă pagube;

hh) în caz de incendii, adoptarea de măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii, și să anunțe conducerea Achizitorului, poliția și organele competente, conform prevederilor legale aplicabile;

ii) ii) să adopte primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor în caz de dezastre;

jj) să realizeze operațiunile specifice de sigilare a încăperilor în caz de necesitate și să asigure furniturile (ceara, sigiliu etc.) necesare în acest sens;

kk) să păstreze, strict confidențial, orice date/documente/informații și/sau altele asemenea, referitoare la activitățile desfășurate de Achizitor, la care personalul de pază, protecție și intervenție poate avea acces, în virtutea sarcinilor de serviciu;

ll) să desemneze, la semnarea prezentului contract subsecvent de achiziție publică, o persoană responsabilă cu derularea contractului. Persoana responsabilă cu derularea contractului va analiza modul în care sunt satisfăcute nevoile Achizitorului și respectate cerințele prevăzute în *"Caietul de sarcini"*;

mm) funcționarea posturilor precizate, cu efective de personal de specialitate (șefi de obiectiv, agenți de securitate, șefi de tură, agenți de securitate înarmați, agenți de intervenție, agenți transport valori, agenți manifestări publice ș.a.), echipat în uniformă, dotat și instruit corespunzător, pentru activitatea prestată;

nn) respectarea prevederile legale privind angajarea personalului de pază, respectarea principiului nediscriminării;

oo) respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția obiectivului, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;

pp) controlul și îndrumarea, conform normativelor în vigoare, organizarea și executarea activității de pază și control acces desfășurată de agenții de securitate;

qq) dotarea agenților de securitate cu uniforme cu însemnele firmei și mijloace specifice (spray neuroparalizant, baston, stație radio emisie-recepție, telefon mobil);

rr) asigurarea drepturilor de retribuire și echipare, precum și executarea în cele mai bune condiții a serviciului de pază și control acces și transmiterea de propuneri conducerii obiectivului pentru perfecționarea dispozitivului și procedeele de control acces în raport de nevoi;

ss) consilierea Achizitorului în vederea întocmirii *"Planului de pază"* și aprobării acestuia de către organele abilitate;

tt) respectarea *"Planului de pază și apărare"*, precum și celelalte regulamente de ordine interioară ale Achizitorului;

uu) asigurarea controlului și sprijinului agenților proprii prin patrulă mobilă și centru de monitorizare și răspuns la alarme autorizat (autorizație de funcționare C.M..RA.) și asigurarea legăturii radio între aceștia;

vv) asigurarea unui dispecerat cu funcționare permanentă prin care se asigură comunicarea cu toate posturile de pază, cu responsabilități și conducătorii societății, ai beneficiarului;

ww) despăgubirea Achizitorului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de Prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prezentului contract în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază;

xx) intervenția directă sau prin dispeceratul propriu în cazul producerii unor evenimente deosebite;

yy) informarea conducerii obiectivului despre principalele probleme referitoare la modul de asigurare și executare a serviciului;

zz) informarea conducerii instituției imediat sau în cel mult 24 (douăzeci și patru) de ore despre abaterile săvârșite de personalul care își desfășoară activitatea în obiectiv și neregulile constatate la punctul de control acces;

aaa) asigurarea unui echipaj de intervenție în caz de urgență, capabil să intervină cu respectarea timpilor stabiliți de normele legale incidente în domeniul sistemelor de securitate private;

12.3. Prestatorul trebuie să respecte toate prevederile legale incidente obiectului contractului, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune). Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului subsecvent, Prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Prestatorul răspunde față de Achizitor, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Prestator a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru prestarea serviciilor cât și pentru rezultatele generate de prestarea serviciilor.

12.4. Agenții de securitate ai Prestatorului trebuie să-și îndeplinească toate îndatoririle, în conformitate cu secțiunile relevante ale *"Planului de Pază"* și ale *"Caietului de sarcini"*.

12.5. Prestatorul se obligă să constituie și să prezinte Achizitorului, în original, în termen de maximum 3 (trei) zile de la semnarea contractului, polița de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție pentru prejudicii provocate beneficiarilor serviciilor sale sau terților păgubiți, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat, pentru o perioadă mai mare cu 14 (paisprezece) zile, decât perioada de valabilitate a contractului, în care să fie menționat expres *"Obiectivul"* Achizitorului. Polița va fi cesionată în favoarea Achizitorului pe perioada derulării contractului. Neprezentarea poliței, în termenul specificat, dă dreptul Achizitorului să rezilieze prezentul contract subsecvent.

12.6. Prestatorul răspunde de asigurarea prezenței personalului de pază/securitate în toate posturile specificate în prezentul contract. Lipsa unui agent de securitate din post reprezintă neasigurarea pazei/securității la obiectivul respectiv.

12.7. Prestatorul trebuie să respecte toate prevederile legale incidente obiectului contractului, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune). Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului subsecvent, Prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Prestatorul răspunde față de Achizitor pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Achizitorul nu va fi ținut responsabil pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Prestator a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru prestarea serviciilor cât și pentru rezultatele generate de prestarea serviciilor. În cazul în care intervin schimbări legislative, Prestatorul are obligația de a informa Achizitorul cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Achizitorului în legătură cu schimbările legislative.

12.8. Prestatorul are obligația de a respecta în executarea contractului subsecvent, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile pe linie socială și de mediu, Achizitorul va înceta contractul cu acesta fără altă formalitate suplimentară.

12.9. Prestator se obligă să respecte prevederile din documentele anexă la oferta financiară, precum calculația de preț pentru tariful unitar oferit în relația cu personalul destinat serviciului de bază la sediul Comitetului Olimpic și Sportiv Român.

### **13. Obligațiile principale ale Achizitorului**

13.1. Obligațiile principale ale Achizitorului sunt următoarele:

a) să aducă la cunoștința Prestatorului prevederile *"Regulamentului de Ordine Interioară"* sau Deciziile interne referitoare la accesul și circulația în locațiile menționate mai sus sau cele cu privire la organizarea activității de pază și P.S.I.;

b) punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, evaluarea de risc la securitate fizică și *"Planul de pază"* precum și reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legătură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;

- c) punerea la dispoziția Prestatorului, a unui spațiu de lucru/cabine de pază, încălzit/e pe timp de iarnă, mobilat/e și echipat/e cu echipamente informatice și de comunicare (acces la internet, telefonie), alimentat/e cu energie electrică;
- d) asigurarea accesului la toalete și vestiare pentru personalul implicat în activități de pază;
- e) asigurarea mijloacelor de protecție individuală pentru riscurile pe linie de S.S.M.;
- f) desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului; Achizitorul va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului subsecvent și va asigura contactul nemijlocit cu Prestatorului;
- g) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului subsecvent;
- h) să notifice prompt, conducerii Prestatorului, orice schimbare în planuri sau consemnele stabilite pentru acoperirea obiectului contractului subsecvent, precum și orice modificare cu privire la orarul de lucru în cadrul locațiilor menționate mai sus;
- i) exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Prestatorului precum și pentru dispozițiile sale;
- j) în situația sesizărilor de sustrageri de bunuri să pună la dispoziția Prestatorului, în scopul evaluării rapide a prejudiciului, de către societatea de asigurări a Prestatorului, toate documentele contabile din care să rezulte existența bunurilor sustrase în patrimoniul Achizitorului și dovada valorii lor, înaintea producerii evenimentului;
- k) să plătească, lunar, prețul tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut în prezentul contract subsecvent. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către Achizitor;
- l) să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract, prin semnarea procesului-verbal de recepție;
- m) efectuarea controalelor privind modul de efectuare a serviciului de pază de către Prestator, stabilind măsurile care se impun, în funcție de constatările făcute. Controlul modului de executare a pazei și intervenție se face de către reprezentantul Achizitorului. Pe timpul controlului, aceștia sunt însoțiți de șeful de tură. Rezultatele controalelor se consemnează în registrul de control aflat la șeful de tură;
- n) Achizitorul va comunica Prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului Contract sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale și comportamentul agenților de securitate, în vederea luării măsurilor de remediere. Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate în scris, în termen de maximum 48 (patruzeci și opt) de ore de la constatarea acestora;
- o) comunicarea regulilor privind accesul și circulația în interiorul obiectivelor;
- p) verificarea pontajului transmis de Prestator, în maximum 24 (douăzeci și patru) de ore de la data predării acestuia către Achizitor;
- q) supravegherea și adoptarea de măsuri de recuperare a pagubelor de la Prestator pentru eventualele daune, cum ar fi degradări, furturi, etc. prin rețineri din garanția de bună execuție depusă de Prestator.

#### **14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor de către Părți**

14.1. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut prin contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% din valoarea facturii neachitate, pentru fiecare zi de întârziere de la expirarea celor 30 (treizeci) de zile.

14.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea prestațiilor neîndeplinite, până la îndeplinirea efectivă a tuturor obligațiilor.

14.3. Prestatorul va suporta toate daunele (degradări, furturi, etc) produse Achizitorului prin executarea necorespunzătoare a serviciilor contractate, în tot sau în parte. Pentru pagubele cauzate Achizitorului, constatate în obiectivele stabilite prin contract ca fiind produse exclusiv din culpa Prestatorului, acesta va răspunde material (penal sau patrimonial, conform prevederilor legale). Plata prejudiciului se va face de către prestator în baza unui proces verbal încheiat și înscris de către o comisie mixtă (Achizitor - Prestator), sau printr-o hotărâre definitivă a instanțelor de judecată competente.

14.4. Prestatorul va despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

- a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, dotările, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate; și
- b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea "*Caietului de sarcini*" întocmit de către Achizitor.

14.5. Prestatorul va remedia toate neregulile semnalate în urma controalelor persoanelor împuternicite de către Achizitor; în cazul în care Prestatorul este sancționat de 3 (trei) ori pe parcursul derulării contractului subsecvent, Achizitorul va denunța unilateral contractul cu notificarea prealabilă cu minimum 15 (cincisprezece) zile înainte de momentul încetării contractului subsecvent.

14.6. Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, în "*Caietul de sarcini*" și în "*Planul de pază*", atrage pentru partea în culpă, plata de despăgubiri potrivit legislației în vigoare, precum și penalități calculate conform sistemului de penalizare prin puncte a cărui procedură de stabilire este prevăzută atât în "*Caietul de sarcini*" cât și în prevederile contractuale.

## **15. Garanția de bună execuție a prezentului contract subsecvent**

15.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului, în cuantum **10%** din prețul fără T.V.A. al contractului subsecvent, respectiv în cuantum de ..... lei, în condițiile stipulate la art.154 alin (4) din Legea nr.98 din 2016. Garanția de bună execuție a contractului subsecvent de servicii de pază devine anexă la contract.

15.2. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului la care se adaugă 14 (paisprezece) zile.

15.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, sau în cazul în care Prestatorul reziliază contractul fără acordul Achizitorului.

15.4. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din Hotărârea de Guvern nr.395 din 2016.

15.5. Achizitorul se obligă să restituie Prestatorului garanția de bună execuție în condițiile prevederilor art.42, alin. (2) din Hotărârea de Guvern nr.395 din 2016. Pentru prejudiciile cauzate din culpa Prestatorului intervenite în ceea ce privește serviciile prestate, Achizitorul are dreptul la recuperarea integrală a acestora direct de la Prestator,

15.6. Dacă prejudiciile cauzate Achizitorului ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului de pază, protecție și intervenție depășesc contravaloarea garanției de bună execuție, atunci acestea se vor recupera potrivit asigurării de răspundere civilă menționată la art.12.5. cesionată de Prestator în favoarea Achizitorului.

## **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data de ..... ora 00:00.

16.2. În cazul în care termenul de începere a prestării serviciilor suferă întârzieri datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

16.3. În cazul în care:

a) din orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau

b) din alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice.

16.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu poate respecta programul de lucru, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în scris și în timp util, Achizitorul.

16.5. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități și/sau daune - interese Prestatorului.

## **17. Modificări contractuale**

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea nr.98 din 2016.

17.2. Modificările aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai dacă se vor stipula în scris de către părțile contractante prin semnarea unui act adițional la contract.

17.3. Înainte de emiterea actului adițional de Modificare, Partea care invocă necesitatea modificării clauzei/clauzelor va notifica cealaltă Parte cu privire la natura și forma modificării considerate; notificarea reprezintă o propunere scrisă ce va conține, în raport de viitoarea modificare și informații cu privire la o eventuală:

- modificare de activități cu impact în programul de execuție /graficul de tură aferent contractului;
- ajustare a oricăror obligații ale Părților rezultate din acest Contract;
- ajustare a prețului contractului, conform regulilor prevăzute în clauza de ajustare.

17.4. Orice modificare a contractului subsecvent care nu respectă prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

17.5. În măsura în care pe parcursul derulării contractului subsecvent, în oricare din obiectivele menționate în caietul de sarcini vor fi instalate sisteme autorizate de monitorizare și supraveghere video, organizarea serviciului de pază, protecție și intervenție va fi adaptată corespunzător, inclusiv prin obținerea autorizațiilor legale prevăzute de legislația în domeniu aplicabilă, conform cerințelor formulate în "*Caietul de sarcini*", anexă la prezentul contract.

17.6. Pe parcursul perioadei de valabilitate a prezentului contract, părțile sunt de acord că situația/numărul posturilor de pază aferente obiectivelor identificate la art.4.2. poate suferi modificări, prețul unitar/oră/agent de securitate rămânând neschimbat, valoarea totală a contractului subsecvent fiind determinabilă în funcție de numărul de ore de pază/protecție/intervenție efectiv, corect prestate și recepționate.

17.7. Cantitatea de servicii de pază și intervenție ce urmează a fi achiziționată pe întreaga perioadă de derulare a prezentului contract subsecvent poate suferi modificări, în sensul diminuării sau creșterii acesteia, în funcție de o serie de factori precum:

- a) necesitățile concrete ale Achizitorului, în diversele etape de parcurgere a termenului de valabilitate a contractului (spații nou construite sau amenajate; spații cărora li se schimbă/li se va schimba destinația; spații aflate, la momentul semnării prezentului, în curs de consolidare, reamenajare, renovare etc. sau spații care urmează a fi supuse unor lucrări de reparații, reabilitare, modernizare etc, pe parcursul derulării prezentului contract);
- b) fondurile ce vor fi alocate Achizitorului (bugetul alocat) și orice alte prevederi ale unor acte normative emise în România de instituțiile abilitate, ce pot surveni în timpul valabilității prezentului contract.

17.8. Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral la unele sau altele dintre prestațiile de pază, în funcție de valoarea fondurilor disponibile la momentul respectiv al derulării și de necesitatea stringentă a reducerii ponderii anumitor cheltuieli, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare la respectiva data sau cu măsurile cu caracter intern adoptate de Achizitor, cu informarea prealabilă a viitorului prestator, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data apariției situației invocate, fără plata de penalități și/sau daune interese.

## **18. Încetarea și denunțarea unilaterală a prezentului contract subsecvent**

18.1. Prezentul contract subsecvent încetează în următoarele situații:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului contract prin semnarea unui act adițional;
- b) la expirarea duratei contractului contract;
- c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract contract, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;
- d) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a Prestatorului;
- e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art.222 alin.(2) și art.223 alin. (1) din Legea nr.98 din 2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

18.2. În situația rezilierii din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

18.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului subsecvent în integralitatea sa, chiar dacă au fost recepționate o parte din servicii conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

18.4. Nerespectarea în mod repetat de către oricare parte a obligațiilor contractuale va fi adusă la cunoștință celeilalte părți prin notificări scrise și transmise, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maximum 3 (trei) zile de la data primirii notificării. Nerespectarea obligației Prestatorului de a asigura agenților de pază implicați în executarea contractului subsecvent, drepturile ce li se cuvin conform prevederilor legale în vigoare, a prezentului contract subsecvent și a datelor din oferta financiară, da dreptul Achizitorului de a rezilia contractul fără o notificare prealabilă.

18.5. Rezilierea prezentului contract subsecvent nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

18.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract. Partea care nu și-a executat obligațiile va fi considerată în întârziere cu privire la executarea obligațiilor sale imediat după expirarea termenului contractual corespunzător îndeplinirii fiecărei obligații stabilite în contract, în conformitate cu art.1523 și următoarele din Codul Civil.

18.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 15 (cincisprezece) zile de la emiterea unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care furnizorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere și/sau de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului în scris.

## **19. Recepție și verificări**

19.1. Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Prestator cât și de către Achizitor care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din "*Caietul de sarcini*".

19.2. Verificări care se efectuează de către Prestator, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv, inspector și auditori):

- Starea agenților de securitate (uniformă, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc);
- Dotarea conform prevederilor contractului subsecvent și cerințelor specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);
- Predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform Hotărârii de Guvern nr.301/2012, cu modificările și completările ulterioare).
- Respectarea prevederilor "*Planului de pază*", consemnul general și particular al posturilor.

19.3. Verificări care se efectuează de către personalul desemnat de Achizitor:

- Integritatea obiectivelor păzite (uși acces, holuri, finisaje, instalații de iluminat, ventilație, utilaje, împrejurimi, dotări, mobilier, etc.);
- Încadrarea cu personal atestat sau în curs de calificare conform legii a tuturor posturilor de pază, prezența la posturi a agenților de securitate, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contract.
- Existența registrelor de lucru pentru serviciul de pază, care vor fi înregistrate de Prestator și vizate de Achizitor spre neschimbare.
- Calitatea serviciului prestat potrivit clauzei 12.

19.4. Efectuarea prestației de pază în condițiile stabilite prin contractul de prestări servicii de pază va fi confirmată de reprezentanții Prestatorului și ai Achizitorului printr-un proces verbal de recepție a serviciilor de pază. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației.

19.5. În conformitate cu prevederile din prezentul contract, Achizitorul va notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

## **20. Soluționarea litigiilor**

20.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 (cincisprezece) zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **21. Comunicări**

21.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **22. Forța majoră**

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

22.3. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract subsecvent, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.6. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 2 (două) zile de la încetare.

22.7. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 (treizeci) de zile fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. Limba care guvernează contractul subsecvent**

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Legea aplicabilă contractului subsecvent**

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24.2. Prezentul contract se completează de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea nr.98 din 2016 și legislația complementară, acestea fiind obligatorii pentru părți.

Părțile au încheiat prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, din care 1 (un) exemplar pentru Prestator și 1 (un) exemplar pentru Achizitor.

**Achizitor,**  
**Comitetul Olimpic și Sportiv Român**

**Prestator,**

Secretar General,  
George **BOROI**

Administrator,

Director economic,  
Director achiziții publice  
Director juridic,  
Responsabil de contract,  
C.F.P.

**Detaliere valoare actualizata contract subsecvent**  
**LOT 1 - .....**

| <b>Denumire<br/>serviciu</b>       | <b>Unitate<br/>masura</b> | <b>numar<br/>ore/zi</b> | <b>Numar<br/>zile</b> | <b>Total<br/>numar<br/>ore/ post<br/>(col.3 x col.4)</b> | <b>Numar<br/>posturi</b> | <b>Numar maxim<br/>ore<br/>paza/contract<br/>(col.5 x col. 6)</b> | <b>Pret<br/>unitar/ora<br/>paza<br/>lei fara TVA</b> | <b>Valoare<br/>contract<br/>subsecvent<br/>lei fara TVA<br/>(col.7 x col. 8)</b> |
|------------------------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                           | <b>2</b>                  | <b>3</b>                | <b>4</b>              | <b>5</b>                                                 | <b>6</b>                 | <b>7</b>                                                          | <b>8</b>                                             | <b>9</b>                                                                         |
| Serviciu de paza<br>perioada ..... | ore/<br>post paza         | 24.00                   | .....                 | .....                                                    | .....                    | .....                                                             | .....                                                | .....                                                                            |
| <b>TOTAL</b>                       |                           |                         | <b>304</b>            | <b>7,296.00</b>                                          |                          | .....                                                             |                                                      | .....                                                                            |